

GUÍA DE LLENADO PARA ANEXO 1. PROPUESTA TÉCNICA

Contenido

ANEXO 1. PROPUESTA TÉCNICA

FASE 1. REGISTRO DEL PROYECTO

FASE 2. RESUMEN DEL PROYECTO

FASE 3. PLANEACIÓN DEL PROYECTO

FASE 4. RIESGOS ASOCIADOS AL PROYECTO

FASE 5: COMENTARIOS ADICIONALES DEL PROYECTO



ANEXO 1. PROPUESTA TÉCNICA

Uso de tipografía: Montserrat Light. 11

FASE 1. REGISTRO DEL PROYECTO

1. Título del proyecto: Deberá englobar de forma sintética las actividades a realizar, haciendo alusión a la problemática a tratar.

2. Objetivo general a largo plazo al que contribuye el proyecto: Definir el objetivo de largo plazo al que contribuirá el proyecto. Redacción en infinitivo y en una sola oración. Verificar que esté incluido el sujeto/ objeto beneficiario y el cambio que se desea lograr.

3. Objetivos específicos del proyecto: Dedicar un objetivo específico por cada resultado en el proyecto. Redactar cada uno en futuro y en una sola oración.

4. Ubicación del proyecto: Incluir en la descripción los nombres de la Localidad(es), Municipio, Estado; región(es) terrestre, marina o hidrológica prioritaria y aplicable, así como área protegida (anotar todas las que apliquen)

5. Nombre de Ayuntamiento, institución o persona física:

6. Domicilio con código postal: En caso de varias oficinas, especificar los datos de la que será responsable del proyecto.

7. Teléfonos y correo electrónico: En caso de varias oficinas, especificar los datos de la que será responsable del proyecto.

8. RFC de dependencia, institución o persona física: Registro Federal de Contribuyentes con homoclave.

9. Nombre del coordinador del proyecto: Nombre completo del coordinador/a o designado/a ejecutar y liderar el proyecto.

10. Nombre del Responsable técnico: Nombre completo del responsable técnico que tiene como responsabilidad verificar el cumplimiento de los resultados en tiempo y forma indicados en la convocatoria (para el caso de persona física, deberá ser la misma persona el coordinador o coordinadora del proyecto).

11. Responsable administrativo: Nombre completo de la persona que se encargará de realizar los reportes administrativos del proyecto, posición dentro del ayuntamiento o institución y datos de contacto (teléfonos de oficina, celular y

correo electrónico).

12. Fecha de inicio del proyecto: Anotar la fecha en que iniciarán las actividades del proyecto dentro del periodo delimitado por los lineamientos de la convocatoria.

13. Duración del proyecto en meses: Anotar el número de meses en que se habrá de ejecutar el proyecto.

14. Presupuesto en pesos mexicanos: Anotar presupuesto total del proyecto en número y letra.

FASE 2. RESUMEN DEL PROYECTO

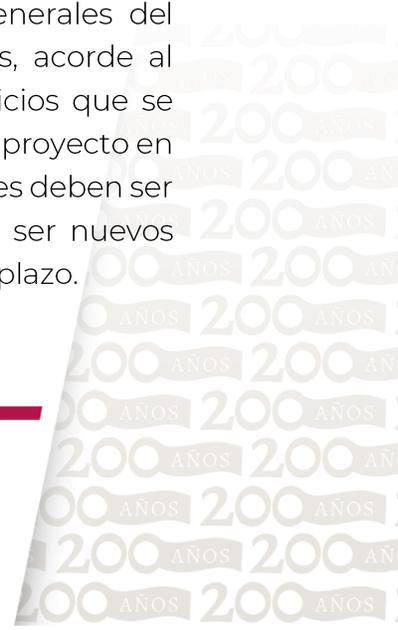
1. **Título:** Anotar el título descrito en la FASE I DE REGISTRO.

2. **Resumen:** Redactar en un párrafo no mayor a **300 palabras** la problemática o problemáticas que atiende el proyecto, integrando a su vez una breve justificación del porque es importante que las acciones del mismo se lleven a cabo en el sitio o sitios, así como los resultados y soluciones a corto y largo plazo que se esperan obtener a través de la ejecución del proyecto.

3. **Introducción** (máximo 600 palabras): Incluir una breve introducción de la propuesta. Resaltar los elementos más importantes a considerar en la ejecución de las actividades del proyecto.

4. **Justificación** (máximo 150 palabras): Brindar una justificación clara de la relevancia del proyecto dentro del sector medio ambiental. Asimismo, especificar cómo contribuirá con el logro de los objetivos de Desarrollo Sostenible, el Plan Veracruzano de Desarrollo 2019-2024 y la ECUSBE-Ver.

5. **Análisis costo-beneficio:** Descripción de; 1) Problemática principal desglosar una que atienda cada uno de los resultados propuestos con la realización del proyecto, 2) Acción: se refiere de manera simplificada de los resultados generales del proyecto, deberá colocar una acción por cada resultado. 3) Costos, acorde al resultado. 4) Beneficio a corto plazo, son los bienes, acciones, servicios que se lograran con la implementación adecuada de todos os resultados del proyecto en un corto plazo y 5) Metas proyectadas a Mediano y largo plazo, las cuales deben ser el resultado del seguimiento del proyecto. Estos resultados deben ser nuevos bienes, servicios o acciones derivados de las metas obtenidas a corto plazo.



Problemática	Acción	Costo	Beneficio a corto plazo	Metas proyectadas a mediano y largo plazo
Ej. Perdida de la cobertura Vegetal	Producción de 20 mil plantas nativas	\$77,000.00	Reforestación de 10 hectáreas de bosque mesofilo de montaña	Recuperación de 30 Hectáreas de vegetación nativa

6. **Continuidad del proyecto:** Justificación de la continuidad del proyecto, para la permanencia, indicar estrategias, alianzas (con asociaciones civiles, dependencias, instituciones educativas, etc.), uso de recursos propios y todo aquello que asegure la permanencia de acuerdo al objetivo del proyecto.

7. **Antecedentes de trabajo en el sitio del proyecto** (máximo 400 palabras): En este campo deben de presentarse los trabajos de investigación u acción que ya han sido realizados anteriormente en el sitio del proyecto, con la finalidad de conocer el trasfondo ambiental del mismo.

8. **Descripción del sitio del proyecto** (máximo 400 palabras): Incluir una breve descripción de las características, condiciones anteriores y condición actual del sitio en donde se desarrollará el proyecto: Ejem. superficie total, tipo de ecosistema y estado de conservación; superficie a ser intervenida, nombre de las comunidades o ejidos y municipio del Estado dónde se desarrollará el proyecto, etc.

Anexar un mapa o croquis: incluir las coordenadas o puntos geo-referenciados que permitan la ubicación de las parcelas o sitios donde se realizarán las actividades.

9. **Descripción de la problemática y posibles soluciones** (máximo 600 palabras): Describir los principales problemas relacionados con el objeto de interés del proyecto, o bien la problemática asociada a la situación que desea atender la propuesta.



10. Objetivo general y objetivos específicos

- Objetivo General del proyecto: Definir el objetivo definitivo y a largo plazo al que contribuirá el proyecto. Redacción en infinitivo y en una sola oración.

La redacción se compone de la acción general que pretende atender el proyecto y debe incluir a su vez el sujeto y el cambio que se desea lograr.

- Objetivos específicos: Los objetivos específicos son una forma de sintetizar los logros que se esperan del proyecto, **deberán estar redactados por cada resultado comprometido dentro del proyecto.**

Se redacta en infinitivo o en tiempo futuro e incluyen los siguientes criterios:

- Criterios para establecer un objetivo medible y alcanzable:

Tiempo de ejecución: Alcanzable en cierto periodo de tiempo.

Ejemplo:

*Incrementar **para el año 2024** la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario "X" para la restauración del bosque mesófilo de montaña en el municipio "X".*

Objeto o sujeto de beneficio del proyecto: puede ser una comunidad de personas, ecosistemas, especies, etc.

*Incrementar **para el año 2024** la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario "X" para la restauración del **bosque mesófilo de montaña** en el municipio "X".*

Impacto medible: Se califica como las metas cuantificables a mediano o largo plazo a las que aspira alcanzar el resultado.

*Incrementar **para el año 2024** la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario "X" para la restauración del bosque mesófilo de montaña en el municipio "X".*

Sitio de ejecución: Incluye el área o sitio afín donde se llevará a cabo el proyecto

*Incrementar **para el año 2024** la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario "X" para la restauración del bosque mesófilo de montaña **en el municipio "X".***

11. Principales actores del proyecto. Describir los principales actores involucrados en el proyecto, así como su participación en el mismo.

Incluir las principales características que definen a los actores y el número de personas beneficiadas directa e indirectamente. Considerar dentro de los beneficiados su condición de género y ubicación dentro de comunidades indígenas.

Número de beneficiarios			
Beneficiarios	Hombres	Mujeres	Indígenas
Directos			
Indirectos			
Total			

FASE 3. PLANEACIÓN DE EL PROYECTO

1. Lista de resultados.

La fase 3 de la propuesta consta de la planeación técnica del proyecto en resultados y la metodología inherente para poder lograrlos en el tiempo establecido.

En este primer apartado de la fase 3, se deben colocar los resultados que integran el proyecto, los cuales deben responder a los objetivos específicos planteados en la fase 2 y al título del proyecto.

Para elaborar la redacción de un resultado afín deben integrarse hasta los 4 criterios antes mencionados para la elaboración de un objetivo: tiempo de ejecución, objeto de beneficio, impacto medible y sitio de ejecución.

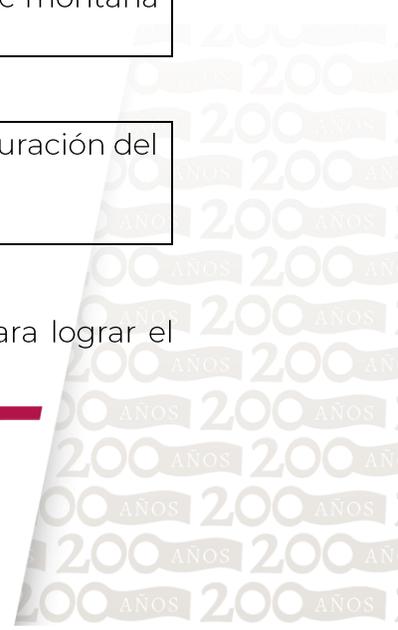
Siguiendo el ejemplo anterior, si el objetivo es:

“Incrementar para el año 2024 la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario “X” para la restauración del bosque mesófilo de montaña en el municipio “X”.

El resultado a redactar sería:

“Producción de “X” de plantas en el vivero comunitario “X” para restauración del bosque mesófilo de montaña”

Ya que, involucra y compromete a realizar una acción específica para lograr el objetivo deseado.



2. Metodología por resultado (máximo 700 palabras):

La metodología es la matriz para la planeación de los resultados y responde al “cómo”, es decir, la forma en cómo se realizarán las acciones para lograr los resultados deseados en el proyecto.

Si el resultado redactado es:

“Producción de “X” de plantas en el vivero comunitario “X” para restauración del bosque mesófilo de montaña”

Por consiguiente, la metodología debe estar encaminada a describir la serie de procedimientos que se llevarán a cabo para cumplir de forma oportuna y efectiva con la meta del resultado. Siguiendo el ejemplo anterior, la metodología de ese resultado tendrá que estar redactada para describir el “cómo” se realizará la producción de las plantas para la restauración, cuyas fases pueden comprender: la selección de especies y germoplasma, la recolección o adquisición de semillas o plántulas, acciones de aclimatación, seguimiento en la fase de crecimiento y por último la estrategia para la distribución de las plantas producidas.

El proyecto al tener la capacidad de poder albergar resultados de naturaleza distintiva entre sí, se puede presentar la eventualidad en donde cada resultado se determine mediante un proceso metodológico único o muy específico, respecto a los demás. En ello recae la importancia mediante la cual, cada resultado debe integrar su propia metodología, en donde se describa el procedimiento para lograr la meta deseada.

3. Esquema de planeación de resultados.

Teniendo elaborada la lista de resultados y la metodología concerniente para lograr lo acometido, resulta menester pasar a la última fase de la planeación del proyecto: el esquema de planeación.

Como es reconocible, un resultado equivale a un conjunto de acciones o actividades necesarias para el cumplimiento de un aspecto del proyecto, específicamente en la del objetivo específico designado. Es por ello que, los resultados actúan como declaratorias formales de las metas propuestas.

Los resultados:

- Determinan los cambios en la problemática que el proyecto desea atacar, y resalta las oportunidades específicas que se desean alcanzar en el corto y mediano plazo.
- Son redactados en presente, como algo que ya ha sido alcanzado u obtenido.

3.1 Actividades.

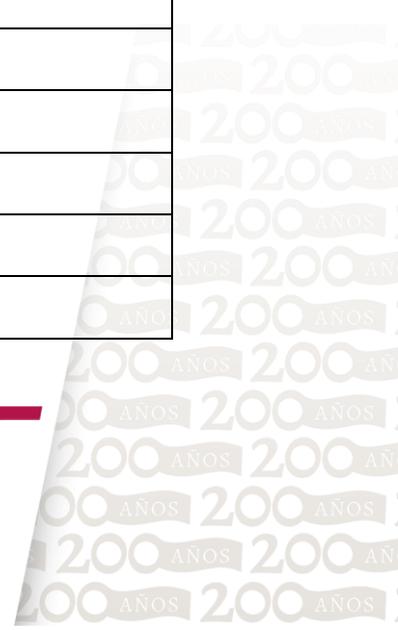
Las actividades comprendidas en los proyectos deben ser acciones tangibles, directas y enfocadas que contribuirán a cumplir el resultado deseado. Dependiendo de la complejidad semántica del resultado, en algunas ocasiones las actividades pueden converger o pueden ser similares a los pasos del proceso de planeación de cada resultado. Cada actividad debe conducirse a través de una meta realista y cuantificable que ayude a estimar el éxito de la misma.

3.2 Metas.

Las metas representan los campos medibles de cada resultado. Nos permiten verificar el cumplimiento de los resultados en su aspecto cuantitativo y deben ser redactados como los números esperados del cumplimiento de cada actividad junto con los sustantivos referidos de la actividad.

Considerando que se ha dado una breve descripción sobre la función de cada componente en la matriz, se presenta a continuación la matriz que integrara todos los elementos con la finalidad de sintetizar la información solicitada y que conforman al esquema de planeación del proyecto:

RI		
Objetivo específico:		
	Actividades por resultado	Metas
A1.1		
A1.2		
A1.3		
A1.4		
A1.n		



En donde RI: es el nombre del resultado.

Objetivo específico: es el objetivo referido específico para cada resultado.

Actividad por resultado: cada actividad propuesta para cumplir en su totalidad con el resultado.

Metas: Son la parte cuantificable o medible de la actividad.

Siguiendo el ejemplo de demostración:

RI	Producción de 2,000 plantas en el vivero comunitario “Ejido San Marcos” para la restauración del bosque mesófilo de montaña		
Objetivo específico: Incrementar para el año 2024 la producción de plantas nativas en un 50% para el vivero comunitario “Ejido San Marcos” para la restauración del bosque mesófilo de montaña en el municipio de Acajete.			
Actividades por resultado			Metas
A1.1	Jornadas de recolección de semillas en sitios identificados para la producción de plántulas.		5 jornadas
A1.2	Se realizaron procesos de selección de germoplasma de especies a bosque mesófilo de montaña.		3 procesos de selección
A1.3	Siembra y establecimiento de 2,000 plantas de 5 especies del bosque mesófilo de montaña		2,000 plantas de 5 especies
A1.4	Mantenimiento de planta en vivero		2,000 plantas mantenidas
A1.n	Actividades de difusión y distribución de planta en vivero para locatarios con predios a establecer		1,000 plantas distribuidas

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

En el cronograma de actividades se debe de ver reflejada la planeación temporal de cada resultado y actividad comprendida en el proyecto, teniendo como punto de partida el mes de junio y concluyendo actividades en el mes de diciembre

Actividades por Resultado	M E S			
	Junio	Julio	Agosto	Sep
RI:				
A1.1				
A1.2				

A1.n				
R2:				
A2.1				
A2.2				
A2.n				
R3				
A3.1				
A3.n				

FASE 4: RIESGOS ASOCIADOS AL PROYECTO

Describir de acuerdo con las etapas de los proyectos los posibles riesgos identificados que puedan comprometer algún o algunos resultados importantes para el cumplimiento adecuado del proyecto. Asimismo, describir las medidas de mitigación de esos posibles riesgos.

Ej. Si la construcción para la instalación de un vivero se realiza en un terreno cuya ubicación dificulte mantener una vigilancia permanente, el cual ponga en riesgo los bienes de las instalaciones debido al vandalismo u otro suceso, deberá considerar dicho puesto para mitigar la problemática, como contratar un servicio de vigilancia privada o un comité de vecinos o personas interesadas en el proyecto, para que puedan coordinarse y vigilar el material del sitio. Así como la colocación de iluminación y cercado en caso de que no hubiera alguna fuente eléctrica.

NOTA: En caso de que su proyecto sea elegido como beneficiario y que presente uno o más riesgos, debe comprometerse a la aplicación de medidas de mitigación consideras en este apartado.

FASE 5. COMENTARIOS ADICIONALES DEL PROYECTO

En caso de ser necesario hacer alguna aclaración sobre el proyecto presentado, ocupar este espacio.

