



ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA CELEBRADA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2023

En la ciudad de Xalapa, Veracruz, siendo las **14:10 horas** del día **09 de noviembre de 2023**, se reunieron de manera presencial en la Sala de Juntas del ITSX: **C. Oscar Alejandro Trujillo Flores**, Encargado de la Dirección Académica como Presidente; **C. Ludivina Flores Villegas**, Encargada de la Subdirección Académica; **C. Korina González Camacho**, Subdirectora de Posgrado e Investigación; **C. Daniel Hernández Pitalúa**, Jefe de la División de la Carrera de Ingeniería Mecatrónica como Secretario Técnico; **C. José Daniel Hernández Ventura**, Jefe de la División de la Carrera de Ingeniería Electrónica; **C. María Angélica Cerdán**, Encargada de la División de la Carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales; **C. Verónica Fabiola Libreros Morales**, Encargada de División de la Carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial; **C. Osvaldo Camacho Jarvio**, Jefe de la División de la Carrera de Ingeniería Electromecánica; **C. Nayeli Serrano Villa**, Jefa de División de la Carrera de Ingeniería Industrial; **C. Laura Carmona Martínez**, Encargada de la División de la Carrera de Ingeniería Bioquímica; **C. Jesús Antonio Aguilar Barradas**, Encargado de la División de la Carrera de Ingeniería Civil; **C. José Manuel Valdez Castro**, Encargado de la División de la Carrera de la Licenciatura en Gastronomía; **C. Luz Aurora García Mathey**, Jefa del Departamento de Ciencias Básicas; **Patricia Guadalupe Carcaño Vernet**, Jefa del Departamento de Estudios Profesionales y **C. Luz Jazmín Hernández Pérez**, Encargada del Departamento de Desarrollo Académico; todos ellos integrantes del Comité Académico del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa, reunidos para dar inicio a la **DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023**.

Se realiza el pase de lista, encontrándose presentes **15** miembros y **1** invitada **C. Leticia Gilbón Calderón**, Coordinadora de Actividades Complementarias; se determina que existe quórum y se da inicio a la **DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023**.

Lectura y proposición del orden el día:

1. Análisis de solicitudes de alumnos:
 - Solicitud con folio 143/2023
 - Solicitud con folio 144/2023
 - Solicitud con folio 145/2023
 - Solicitud con folio 146/2023
 - Solicitud con folio 147/2023
2. Aprobación del orden del día.
3. Asuntos Generales:

AG01.-A solicitud de la C. Laura Carmona Martínez, encargada de la División de la Carrera de Ingeniería Bioquímica, se analiza la solicitud de la C. _____, madre del alumno C. _____ con numero de control _____, la baja temporal extemporánea del semestre agosto 2023-enero 2024.

AG02.-A solicitud del C. Óscar Alejandro Trujillo Flores, encargado de la Dirección Académica, se analizan los requisitos que deberá cumplir el formato F-DC-15 Solicitud del estudiante para el análisis del comité académico, al momento del envío.

AG03.-A solicitud de la C. Leticia Gilbón Calderón, Coordinadora de Actividades Complementarias, se analiza implementar medidas necesarias para corregir irregularidades en la liberación de créditos de actividades complementarias.





ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA CELEBRADA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2023

Expuesto lo anterior, habiéndose sometido a votación y siendo aprobado por unanimidad el orden del día, se da inicio al análisis de solicitudes:

- Se analizan las **TRES (3)** solicitudes recibidas mediante correo electrónico de fecha de 24 de octubre de 2023, enviadas por el C. José Manuel Valdez Castro, encargado de la División de la Carrera de Licenciatura en Gastronomía, la cual hace de su conocimiento las siguientes peticiones:

Solicitud con folio 143/2023

Se analiza la solicitud de la C. _____ de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____, quien solicita se AUTORICE DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL. Exponiendo los motivos indicados en la solicitud con folio 143/2023.

- Analizado el caso por el pleno, se sometió a votación y por UNANIMIDAD, **SÍ** se RECOMIENDA DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL a la C. _____, de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____. (Solicitud con folio 143/2023).

Solicitud con folio 144/2023

Se analiza la solicitud de la C. _____ de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____, quien solicita se AUTORICE DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL. Exponiendo los motivos indicados en la solicitud con folio 136/2023.

- Analizado el caso por el pleno, se sometió a votación y por UNANIMIDAD, **SÍ** se RECOMIENDA DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL a la C. _____, de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____. (Solicitud con folio 144/2023).

Solicitud con folio 145/2023

Se analiza la solicitud del C. _____ de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____, quien solicita se AUTORICE DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL. Exponiendo los motivos indicados en la solicitud con folio 145/2023.

- Analizado el caso por el pleno, se sometió a votación y por UNANIMIDAD, **SÍ** se RECOMIENDA DAR DE BAJA LA RESIDENCIA PROFESIONAL al C. _____, de la carrera de LICENCIATURA EN GASTRONOMÍA con número de control _____. (Solicitud con folio 145/2023).





ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA CELEBRADA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2023

- Se analizan las DOS (2) solicitudes recibidas mediante correo electrónico de fecha de 24 de octubre de 2023, enviada por la C. Nayeli Serrano Villa, jefa de la División de la Carrera de Ingeniería en Industrial, la cual hace de su conocimiento las siguientes peticiones:

Solicitud con folio 146/2023

Se analiza la solicitud de la C. _____, de la carrera de INGENIERÍA INDUSTRIAL con número de control _____, quien solicita se AUTORICE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS FINALES DE RESIDENCIAS. Exponiendo los motivos indicados en la solicitud con folio 146/2023.

- Analizado el caso por el pleno, se sometió a votación y por UNANIMIDAD, **NO** se RECOMIENDA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS FINALES DE RESIDENCIAS a la C. _____, de la carrera de INGENIERÍA INDUSTRIAL con número de control _____ (Solicitud con folio 146/2023).

Solicitud con folio 147/2023

Se analiza la solicitud del C. _____, de la carrera de INGENIERÍA INDUSTRIAL con numero de control _____ quien solicita se AUTORICE LA BAJA DE LA RESIDENCIA PROFESIONAL AGOSTO 2023-ENERO 2024. Exponiendo los motivos indicados en la solicitud con folio 147/2023.

- Analizado el caso por el pleno, se sometió a votación y con 13 VOTOS A FAVOR, 1 ABSTENCIÓN Y 1 EN CONTRA, **SÍ** se RECOMIENDA LA BAJA DE LA RESIDENCIA PROFESIONAL AGOSTO 2023-ENERO 2024, de la carrera de INGENIERÍA INDUSTRIAL con número de control _____ (Solicitud con folio 147/2023).

ASUNTOS GENERALES

AG01.- A solicitud de la C. Laura Carmona Martínez, encargada de la División de la Carrera de Ingeniería Bioquímica, se analiza la solicitud de la C. _____, madre del alumno C. _____ con número de control _____, la baja temporal extemporánea del semestre agosto 2023-enero 2024.

- Analizando el caso por el pleno, se sometió a votación y por UNANIMIDAD, **SÍ** se RECOMIENDA la baja temporal extemporánea del semestre agosto 2023-enero 2024, al alumno C. _____ con número de control _____ de la carrera de Ingeniería Bioquímica.

[Handwritten signature and scribbles in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature and scribbles in blue ink on the right margin]

[Handwritten signature and scribbles in blue ink on the right margin]



[Handwritten signature]





ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA CELEBRADA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2023

➤ **AG02.- A solicitud del C. Óscar Alejandro Trujillo Flores, encargado de la Dirección Académica, se analizan los requisitos que deberá cumplir el formato F-DC-15 Solicitud del estudiante para el análisis del comité académico, al momento del envío.**

➤ Analizando el caso por el pleno, se sometió a votación y con 14 VOTOS A FAVOR Y 1 ABSTENCIÓN, **SÍ** se RECOMIENDA que los formatos F-DC-15 Solicitud del estudiante para el análisis del comité académico, cumplan con los siguientes requisitos al momento de ser enviados:

1. Cuando el alumno requiera la baja Residencia Profesional, se deberá anexar carta de no conveniencia por parte de la empresa.
2. Por situaciones médicas, se deberá anexar sustento con fechas congruentes.
3. La redacción de las solicitudes deberá ser congruente, sintetizado y sin faltas de ortografía.
4. Las solicitudes solo se recibirán con dos días de anticipación a cada sesión de Comité Académico previamente programada.
5. Los asuntos generales solicitados por padres de familia, se recibirán con la misma temporalidad a las solicitudes realizadas por los alumnos.
6. El secretario técnico de este comité, se compromete a recordar la fecha de cada sesión programada.

➤ **AG03.-A solicitud de la C. Leticia Gilbón Calderón, Coordinadora de Actividades Complementarias, se analiza implementar medidas necesarias para corregir irregularidades en la liberación de créditos de actividades complementarias.**

➤ Analizando el caso por el pleno, se sometió a votación y con 14 VOTOS A FAVOR Y 1 ABSTENCIÓN, **SÍ** se RECOMIENDA implementar las siguientes medidas necesarias para corregir irregularidades en la liberación de créditos de actividades complementarias:

1. Actualizar la situación académica de los alumnos que integran la lista anexa al oficio recibido.
2. Descartar de este mismo listado a los alumnos egresados.
3. Invalidar totalidad de créditos a quienes no sean egresados.
4. La Coordinación de Actividades Complementarias notificará al Departamento de Desarrollo Académico, la lista actualizada de los alumnos en mención.
5. Desarrollo Académico notificará a alumnos que an no han egresado, sobre la situación de sus créditos académicos.
6. Desarrollo Académico convoca a alumno vigente para levantar el acta correspondiente para invalidar totalidad de créditos académicos.
7. Para todos los casos nuevos detectados por la Coordinación de Actividades Complementarias, se aplicarán los acuerdos anteriores.





ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ ACADÉMICO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA CELEBRADA EL 09 DE NOVIEMBRE DE 2023

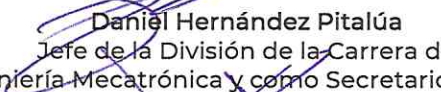
CIERRE Y FIRMA DEL ACTA

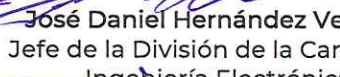
Agotada la agenda de esta **DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA 2023** y no existiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la sesión ante los presentes miembros del Comité Académico del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa siendo las **17:01** horas del día **09 de noviembre de 2023**, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.



Oscar Alejandro Trujillo Flores
Encargado de la Dirección Académica y
Presidente del Comité Académico


Ludivina Flores Villegas
Encargada de la Subdirección Académica


Korina Gonzalez Camacho
Subdirectora de Posgrado e Investigación


Daniel Hernández Pitalúa
Jefe de la División de la Carrera de
Ingeniería Mecatrónica y como Secretario Técnico


José Daniel Hernández Ventura
Jefe de la División de la Carrera de
Ingeniería Electrónica


Verónica Fabiola Libreros Morales
Encargada de la División de la Carrera de
Ingeniería en Gestión Empresarial


Osvaldo Camacho Jarvio
Jefe de la División de la Carrera de
Ingeniería Electromecánica



Nayeli Serrano Villa
Jefa de la División de la Carrera de Ingeniería
Industrial


María Angélica Cerdán
Encargada de la División de la Carrera de
Ingeniería en Sistemas Computacionales



Jesús Antonio Aguilar Barradas
Encargado de la División de la Carrera de
Ingeniería Civil


Laura Carmona Martínez
Encargada de la División de la Carrera de
Ingeniería Bioquímica


José Manuel Valdez Castro
Encargado de la División de la
Carrera de Licenciatura en Gastronomía


Patricia Guadalupe Carcaño Vernet
Jefa del Departamento de Estudios
Profesionales


Luz Jazmín Hernández Pérez
Encargada del Departamento de
Desarrollo Académico


Luz Aurora García Mathey
Jefa del Departamento de
Ciencias Básicas



