



EN LA CIUDAD DE XALAPA ENRÍQUEZ, VERACRUZ, SIENDO LAS DIECISÉIS HORAS CON TREINTA MINUTOS, DEL DÍA **VEINTIOCHO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO**, SE REÚNEN EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, SITAS EN LA SECCIÓN QUINTA DE LA RESERVA TERRITORIAL SIN NÚMERO DE LA COLONIA SANTA BÁRBARA, C.P. 91096, DE ESTA CIUDAD CAPITAL, CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A CABO LA **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA** DEL EJERCICIO FISCAL DOS MIL VEINTICINCO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, LOS CIUDADANOS, **LICENCIADA ANEL RETAMA JÁCOME**, PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA Y ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, **LICENCIADO EDUARDO REYES MORÁN**, SECRETARIO EJECUTIVO DE ESTE SUBCOMITÉ Y ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS; Y LOS VOCALES DEL SECTOR PÚBLICO, LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO, LA **CONTADORA PÚBLICA GISELA JULIETA PÉREZ TRUJILLO** ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN Y EL **LICENCIADO OSCAR VIVEROS ÁVILA** ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; POR PARTE DE LA INICIATIVA PRIVADA LA **LICENCIADA MÓNICA MUNGUÍA CHACÓN**, EN REPRESENTACIÓN DEL LICENCIADO JUAN CARLOS DÍAZ MORANTE PRESIDENTE DE LA CONFEDERACIÓN PATRONAL DE LA REPÚBLICA MEXICANA (COPARMEX), EL **INGENIERO FERNANDO ARANA WATTY** PRESIDENTE DEL CONSEJO EMPRESARIAL METROPOLITANO DE XALAPA (CEMX) Y EL **MAESTRO OSIRIS OMAR GARCÍA SÁNCHEZ** EN REPRESENTACIÓN DEL DOCTOR CARLOS ARTURO LUNA GÓMEZ PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO (CANACO SERVYTUR XALAPA); EN CALIDAD DE ASESORES, EL **LICENCIADO ALEJANDRO PÉREZ JÁCOME** EN REPRESENTACIÓN DEL INGENIERO VIDAL JIMÉNEZ VALDIVIESO, ENCARGADO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ, DESIGNADO MEDIANTE OFICIO NÚMERO CGE/OIC-ITUC/0196/01/2025 DE FECHA 24/ENERO/2025; LA **INGENIERO LUZ ARELI DÍAZ MENESES** EN REPRESENTACIÓN DE LA INGENIERO SILVIA MEJÍA ZARAGOZA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y ACTIVOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO; LA **LICENCIADA EMMA BLÁSQUEZ VÁSQUEZ** EN REPRESENTACIÓN DEL DOCTOR DAVID QUITANO DÍAZ, DIRECTOR DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DEL ESTADO DE VERACRUZ Y EL **LICENCIADO LUIS DAVID MORALES PATIÑO**, ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE XALAPA. -----

A FIN DE DAR INICIO AL DESARROLLO DE LA SESIÓN, SE PROCEDE A VERIFICAR LA ASISTENCIA Y VALIDACIÓN DEL QUORUM. -----

01 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025.

(Firmas manuscritas en azul)



(Firma manuscrita)



1.- LISTA DE ASISTENCIA. -----

ACREDITADA LA PERSONALIDAD Y CALIDAD CON QUE SE OSTENTA CADA UNO DE LOS PRESENTES, Y A FIN DE DAR FORMAL INICIO A LA SESIÓN Y CUMPLIR CON EL OBJETIVO DE ESTA, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 16 DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ PROCEDE A VERIFICAR QUE SE ACREDITE LA EXISTENCIA DE QUORUM LEGAL. ----- ACTO SEGUIDO, HABIENDO VERIFICADO EN LA LISTA DE ASISTENCIA EL NOMBRE Y FIRMA DE LOS ASISTENTES, EL SECRETARIO EJECUTIVO VALIDA; DE UN TOTAL DE 11 INTEGRANTES, 4 MIEMBROS DEL SECTOR PÚBLICO; 3 MIEMBRO DEL SECTOR PRIVADO, CON DERECHO A VOZ Y VOTO, Y 4 ASESORES, CON DERECHO A VOZ, SIN VOTO, HACIÉNDOSE CONSTAR QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA PROCEDER AL DESARROLLO DE LA SESIÓN CONVOCADA, POR LO QUE SE DA FORMAL INICIO A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO Y A LA INSTALACIÓN E INTEGRACIÓN DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, POR LO QUE SE DA PASO AL PUNTO DOS DEL ORDEN DÍA. -----

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

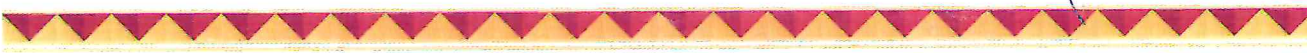
LA LICENCIADA ANEL RETAMA JÁCOME, PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ Y ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, SOLICITÓ AL SECRETARIO EJECUTIVO DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA. ----- EL SECRETARIO EJECUTIVO, PROCEDIÓ A DAR LECTURA A LA ORDEN DEL DÍA. -----

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM DE LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ;
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
3. APROBACIÓN MEDIANTE ACUERDO DE LA INSTALACIÓN Y DESIGNACIÓN DE LOS INTEGRANTES QUE CONSTITUIRÁN EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA;
 - 3.1 ACUERDO NO. SO/01.A01.2025
4. EN RELACIÓN CON REALIZAR ALGUNA MODIFICACIÓN AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA INTEGRACION Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, SE DA EL USO DE LA VOZ A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE SUBCOMITÉ;
 - 4.1 ACUERDO NO. SO/01.A02.2025
5. PRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES, DESIGNADA DE CONFORMIDAD CON LO

02 ESTE FOLIO DE 15 PÁGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several initials below it.]





DISPUERTO EN EL ARTÍCULO 2 FRACCIÓN III DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.

- 5.1 ACUERDO NO. SO/01.A03.2025
- 6. APROBACIÓN MEDIANTE ACUERDO DE LA PROPUESTA DE CALENDARIO ANUAL DE SESIONES.
 - 6.1 ACUERDO NO. SO/01.A04.2025
- 7. PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
 - 7.1 ACUERDO NO. SO/01.A05.2025
- 8. PRESENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LAS PRÓRROGAS A LOS CONTRATOS DE SERVICIOS, QUE DERIVEN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN APROBADOS POR EL SUBCOMITÉ.
- 9. INFORME DEL SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS EN SESIONES ANTERIORES (ORDINARIAS Y/O EXTRAORDINARIAS).
- 10. INFORME DE PROCESOS LICITATORIOS O ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY, ASÍ COMO LA ENTREGA DE BIENES DERIVADOS DE LO ANTERIOR, REALIZADOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2024.
 - A) PROCESOS LICITATORIOS;
 - B) ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY;
 - C) BIENES ENTREGADOS POR LOS PROVEEDORES DERIVADOS POR PROCESOS LICITATORIOS;
 - D) BIENES ENTREGADOS POR LOS PROVEEDORES DERIVADOS DE ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY;
- 11. INFORME DE LOS RECURSOS EJERCIDOS AL MES DE DICIEMBRE 2024 DE LOS CONTRATOS ABIERTOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN.
- 12. INFORME DE PROVEEDORES QUE HAYAN INCUMPLIDO LAS DISPOSICIONES LEGALES EN CONTRATOS ADJUDICADOS.
- 13. INFORME DE LAS ADQUISICIONES EFECTUADAS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024, ASÍ COMO EL INFORME ACUMULADO DEL 1º. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.
 - 13.1 ACUERDO NO. SO/01.A06.2025
 - 13.2 ACUERDO NO. SO/01.A07.2025
- 14. INFORME DE PARTIDAS, MONTOS ACUMULADOS Y EMPRESAS ADJUDICADAS BAJO EL PROCEDIMIENTO DE COMPRAS CONSOLIDADAS LLEVADAS A CABO CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN EN EL MES DE DICIEMBRE 2024.
- 15. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE TRANSPARENCIA.
- 16. PRESENTACIÓN DE LOS MONTOS Y MODALIDADES PARA LLEVAR A CABO LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
 - 16.1 ACUERDO NO. SO/01.A08.2025
- 17. ASUNTOS GENERALES.
- 18. CIERRE DE LA SESIÓN.

03 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

Handwritten signatures in blue ink, including several large, stylized signatures and smaller ones, some with arrows pointing to specific parts of the document.



LA PRESIDENTA INTERROGA AL PLENO RESPECTO A SI HAY ALGUNA MOCIÓN DE MODIFICACIÓN O COMENTARIO AL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO, Y TODA VEZ QUE NO LA HAY, SOLICITA A LOS MIEMBROS CON DERECHO A VOTO QUE ESTUVIEREN POR LA APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA CONVOCADO, SE SIRVAN A LEVANTAR LA MANO. -----

EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ, SOLICITÓ SE SIRVAN LEVANTAR LA MANO AQUELLOS QUE ESTUVIERAN POR LA AFIRMATIVA, CERTIFICÓ QUE LOS CUATRO MIEMBROS PRESENTES CON DERECHO A VOTO, SE MANIFESTARON POR LA APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA, Y SE DIO PASO AL PUNTO TRES DEL ORDEN DEL DÍA CONVOCADO. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN. -----

3.- APROBACIÓN MEDIANTE ACUERDO DE LA INSTALACIÓN Y DESIGNACIÓN DE LOS INTEGRANTES QUE CONSTITUIRÁN EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA; -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ, PRESENTA LA RELACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL MISMO, HACIENDO DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO QUE PARA EL CASO DE LOS REPRESENTANTES DE LA INICIATIVA PRIVADA, SE EMITIERON LAS CONVOCATORIAS RESPECTIVAS A LOS TITULARES DE DISTINTAS ORGANIZACIONES DEL SECTOR, A EFECTO DE QUE COLABOREN CON ESTE SUBCOMITÉ EN CALIDAD DE VOCALES REPRESENTANTES DEL SECTOR PRIVADO, ACEPTANDO A PARTICIPAR EN EL MISMO. POR LO QUE EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 6 FRACCIÓN IV DEL VIGENTE MANUAL DE INTEGRACIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, A CONTINUACIÓN SE ENLISTAN LOS CARGOS, NOMBRES Y PUESTOS QUE OCUPARÁ CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.-----

| CARGO EN EL SUBCOMITÉ | NOMBRE | PUESTO |
|-----------------------|-------------------------------|--|
| PRESIDENTE | ANEL RETAMA JÁCOME | ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS |
| SECRETARIO EJECUTIVO | EDUARDO REYES MORÁN | ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DEL ITSX |
| VOCAL SECTOR PÚBLICO | OSCAR VIVEROS ÁVILA | ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACIÓN Y EVALUACION DEL ITSX |
| VOCAL SECTOR PÚBLICO | GISELA JULIETA PÉREZ TRUJILLO | ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DEL ITSX |
| VOCAL SECTOR PRIVADO | CARLOS ARTURO LUNA GÓMEZ | PRESIDENTE DE CANACO |
| VOCAL SECTOR PRIVADO | JUAN CARLOS DÍAZ MORANTES | PRESIDENTE DE COPARMEX XALAPA |
| VOCAL SECTOR PRIVADO | FERNANDO ARANA WATTY | PRESIDENTE DEL CONSEJO EMPRESARIAL METROPOLITANO DE XALAPA |

04 ESTE FOLIO DE 15 PÁGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



(Handwritten signatures and initials in blue ink)



| | | |
|--------|---------------------------|--|
| ASESOR | VIDAL JIMÉNEZ VALDIVIESO | TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ |
| ASESOR | SILVIA MEJÍA ZARAGOZA | SUBDIRECTORA DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y ACTIVOS EN LA SEFIPLAN |
| ASESOR | DAVID QUITANO DÍAZ | DIRECTOR DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA EN EL ESTADO DE VERACRUZ |
| ASESOR | LUIS DAVID MORALES PATIÑO | ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL ITSX |

LA PRESIDENTA REQUIERE QUE LOS MIEMBROS PRESENTES PROCEDAN A LA VOTACIÓN PARA LA APROBACIÓN DE ESTE PUNTO, SOLICITANDO SE SIRVAN LEVANTAR LA MANO LOS QUE ESTUVIEREN POR LA AFIRMATIVA; EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICA: QUE LOS 4 MIEMBROS CON DERECHO A VOTO, SE MANIFIESTAN POR LA APROBACIÓN, POR LO QUE SE EMITE EL SIGUIENTE:

3.1 ACUERDO NO. SO/01.A01.2025: EL PLENO, APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA DESIGNACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SEPERIOR DE XALPA PARA EL EJERCICIO FISCAL DOS MIL VEINTICINCO.

4.- EN RELACIÓN CON REALIZAR ALGUNA MODIFICACIÓN AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA INTEGRACION Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, SE DA EL USO DE LA VOZ A LAS Y LOS INTEGRANTES DE ESTE SUBCOMITÉ.

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ PREGUNTA AL PLENO SI EXISTE ALGUNA PROPUESTA DE MODIFICACIONES QUE DEBAN REALIZARSE AL ACTUAL MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA.

NO HABIENDO COMENTARIOS LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ SOLICITÓ AL SECRETARIO EJECUTIVO LEVANTE LA VOTACIÓN CORRESPONDIENTE.

EL SECRETARIO EJECUTIVO, SOLICITÓ A LOS MIEMBROS PRESENTES, SE SIRVAN LEVANTAR LA MANO AQUELLOS QUE ESTÉN EN FAVOR DE APROBAR EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL ITSX, ACTO SEGUIDO, 05 ESTE FOLIO DE 15 PÁGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side and several initials at the bottom.





EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICÓ: QUE LOS CUATRO MIEMBROS CON DERECHO A VOTO, SE MANIFIESTAN POR LA RATIFICACIÓN DEL ACTUAL MANUAL, POR LO QUE SE EMITE EL SIGUIENTE:-----

4.1 ACUERDO NO. SO/01.A02.2025: LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA PUBLICACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA EN LA GACETA OFICIAL DEL ESTADO DE VERACRUZ, SIN MODIFICACIONES PARA EL EJERCICIO 2025. -----

5.- PRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES, DESIGNADA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 2 FRACCIÓN III DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ, INFORMA AL PLENO QUE DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 7 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PODRÁN ESTABLECER COMISIONES DE LICITACIÓN, QUE SE ENCARGARAN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, Y QUE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA TERCERA FRACCIÓN DEL ARTÍCULO 2 DE LA MISMA LEY LA DESIGNACIÓN DE DICHA COMISION COMPETE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, EN TAL SENTIDO, PRESENTA AL CONOCIMIENTO DE ESTE SUBCOMITÉ LA DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES QUE, EN SU CASO, PARTICIPARÁ EN LOS PROCESOS CORRESPONDIENTES DEL EJERCICIO 2025.

| COMISIÓN DE LICITACIÓN | |
|--|--|
| 1.- LICENCIADA ANEL RETAMA JACOME ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL ITSX PRESIDENTE | |
| 2.- LICENCIADO EDUARDO REYES MORÁN ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DEL ITSX SECRETARIO EJECUTIVO | |
| 3.- LICENCIADO OSCAR VIVEROS ÁVILA ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACIÓN Y EVALUACION DEL ITSX VOCAL | |
| 4.- LICENCIADA GISELA JULIETA PÉREZ TRUJILLO ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS DEL ITSX VOCAL | |
| 5.- LUIS DAVID MORALES PATIÑO ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL ITSX VOCAL | |

06 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025





EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICA: QUE EL PLENO SE MANIFIESTA INFORMADO DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

5.1 ACUERDO NO. SO/01.A03.2025: EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES DEL INSTITUTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.

6.- APROBACIÓN MEDIANTE ACUERDO DE LA PROPUESTA DE CALENDARIO ANUAL DE SESIONES.

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ PRESENTA A LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ EL CALENDARIO DE SESIONES PARA EL PRESENTE EJERCICIO.

| FECHA | SESIÓN ORDINARIA |
|--------------------------|------------------|
| 28 DE ENERO DE 2025 | PRIMERA |
| 26 DE FEBRERO DE 2025 | SEGUNDA |
| 26 DE MARZO DE 2025 | TERCERA |
| 25 DE ABRIL DE 2025 | CUARTA |
| 27 DE MAYO DE 2025 | QUINTA |
| 23 DE JUNIO DE 2025 | SEXTA |
| 09 DE JULIO DE 2025 | SÉPTIMA |
| 26 DE AGOSTO DE 2025 | OCTAVA |
| 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025 | NOVENA |
| 28 DE OCTUBRE DE 2025 | DÉCIMA |
| 25 DE NOVIEMBRE DE 2025 | DÉCIMA PRIMERA |
| 10 DE DICIEMBRE DE 2025 | DÉCIMA SEGUNDA |

NO HABIENDO COMENTARIOS AL RESPECTO, LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ SOLICITÓ AL SECRETARIO EJECUTIVO LEVANTE LA VOTACIÓN CORRESPONDIENTE.

EL SECRETARIO EJECUTIVO, IFORMA AL PENO QUE MEDIANTE OFICIO CIRCULA NÚMERO CGE/OIC/ITUC/0024/01/25 FIRMADO POR EL INGENIERO VIDAL JIMÉNEZ VALDIVIESO TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD AUTÓNOMA POPULAR DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ EN EL CUAL REMITE EL CALENDARIO DE SESIONES DE SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, POR LO QUE SE EMITE EL SIGUIENTE:

6.1 ACUERDO NO. SO/01.A04.2025: LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITE SE DAN POR ENTERADOS DEL CALENDARIO DE SESIONES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, EL CUAL FUE ENVIADO POR PARTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD AUTÓNOMA POPULAR DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ, MEDIANTE OFICIO: CGE/OIC/ITUC/0024/01/25. 07 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side and several initials at the bottom.



7.- PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS. -----

EN ATENCIÓN AL OFICIO NÚMERO SFA/0016/2025 DE FECHA 10 DE ENERO DEL 2025, CON ASUNTO; PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, EMITIDO POR LA SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, SE EMITIRÁ EN TIEMPO Y FORMA EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES PREVIAMENTE AUTORIZADO A DICHA SECRETARÍA, POR LO QUE, ACTO SEGUIDO, INTERROGA A LOS PRESENTES SI TIENEN ALGÚN COMENTARIO O RECOMENDACIÓN QUE EXTERNAR EN RELACIÓN CON EL PUNTO SOMETIDO A CONSIDERACIÓN, Y EN RAZÓN DE QUE NO EXISTEN MÁS COMENTARIOS AL RESPECTO, SE PRESENTA LA APROBACIÓN DE ESTE SUBCOMITÉ EL SIGUIENTE PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, QUE, POR LO DEMÁS, DEBERÁ SER PRESENTADO A LA JUNTA DIRECTIVA DE ESTE INSTITUTO EN SU SIGUIENTE SESIÓN ORDINARIA:-----

SE ANEXA COPIA DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025, MISMO QUE SE ENTREGA DEBIDAMENTE RUBRICADO Y FIRMADO, LO ANTERIOR EN CUMPLIMIENTO A LA CIRCULAR SFA/0016/2025.-----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ SOLICITÓ AL SECRETARIO EJECUTIVO LEVANTE LA VOTACIÓN -----

EL SECRETARIO EJECUTIVO SOLICITÓ A LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ CON DERECHO A VOTO SE SIRVAN A LEVANTAR LA MANO LOS QUE ESTUVIEREN POR LA AFIRMATIVA, CERTIFICANDO: QUE CUATRO MIEMBROS CON DERECHO A VOTO, SE MANIFIESTAN POR LA APROBACIÓN, Y CERO VOTOS EN CONTRA, POR LO QUE SE EMITE EL SIGUIENTE: -----

7.1 ACUERDO NO. SO/01.A05.2025: LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES APRUEBAN POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO 2025 DE RECURSOS PROVENIENTES DE INGRESOS PROPIOS.-----

8.- PRESENTACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LAS PRÓRROGAS A LOS CONTRATOS DE SERVICIOS, QUE DERIVEN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN APROBADOS POR EL SUBCOMITÉ.-----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE NO HAY PRÓRROGAS A LOS CONTRATOS DE SERVICIOS, POR LO QUE NO HAY INFORMACIÓN QUE REPORTAR. -----

9.- INFORME DEL SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS EN SESIONES ANTERIORES (ORDINARIAS Y/O EXTRAORDINARIAS) PENDIENTES DE CONCLUIR.-----

SE PRESENTA EL SEGUIMIENTO DE ACUERDOS EMITIDOS EN LA SESIÓN ANTERIOR. -----

08 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a large 'A' and a logo with the text 'POR AMOR A VERACRUZ'.





| Sesión | | | | Acuerdo | | | Oficio de Seguimiento del OIC | Acciones de la Dependencia y/o Entidad para dar Cumplimiento al Acuerdo |
|---------------|----------------|------|-----------------|---------------|---|-------------------------------------|-------------------------------|---|
| Nº Progresivo | Ord. | Ext. | Fecha de Sesión | Nº de acuerdo | Descripción del Acuerdo | Cumplido | | |
| | | | | | | SI | NO | |
| 1 | DECIMA SEGUNDA | | 17/12/2024 | 5024/X,01 | EL PLENO, APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS, LA DESIGNACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA PARA EL EJERCICIO FISCAL DOS MIL VEINTICUATRO, LO ANTERIOR DERIVADO DEL CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> | | S/N Concluido en el acto |
| 2 | DECIMA SEGUNDA | | 17/12/2024 | 5024/X,02 | LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LAS 95 (NOVENTA Y CINCO) OPERACIONES REALIZADAS MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO, EFECTUADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024, POR UN TOTAL ADJUDICADO DE \$ 1,191,491.12 (UN MILLÓN CIENTO TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS 12/100 M. N.), SIN CONSIDERAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, LO ANTERIOR INFORMADO A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, A TRAVÉS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 27 FRACCIÓN IV Y 59 DE LA LEY 539 DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, Y 10 DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL CONTROL Y LA CONTENCIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE | <input checked="" type="checkbox"/> | | S/N Concluido en el acto |

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

10.- INFORME DE PROCESOS LICITATORIOS O ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY, ASÍ COMO LA ENTREGA DE BIENES DERIVADOS DE LO ANTERIOR, REALIZADOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2024.-----

A) PROCESOS LICITATORIOS;-----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON PROCESOS DE LICITACIÓN. -----

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

B) ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY;-----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON PROCESOS DE LICITACIÓN. -----

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

C) BIENES ENTREGADOS POR LOS PROVEEDORES DERIVADOS POR PROCESOS LICITATORIOS; -

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON PROCESOS DE LICITACIÓN. -----

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

D) BIENES ENTREGADOS POR LOS PROVEEDORES DERIVADOS DE ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY;-----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON PROCESOS DE LICITACIÓN. -----

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

09 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



[Firmas manuscritas]



11.- INFORME DE LOS RECURSOS EJERCIDOS AL MES DE DICIEMBRE 2024 DE LOS CONTRATOS ABIERTOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON CONTRATOS ABIERTOS DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN. -----
LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ SE DAN POR ENTERADOS. -----

12.- INFORME DE PROVEEDORES QUE HAYAN INCUMPLIDO LAS DISPOSICIONES LEGALES EN CONTRATOS ADJUDICADOS. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE NO HA INICIADO NINGÚN PROCEDIMIENTO EN CONTRA DE PROVEEDORES POR INCUMPLIMIENTO EN LOS CONTRATOS ADJUDICADOS MATERIA DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2024, LO CUAL EN CUMPLIMIENTO A LA CIRCULAR NO. CGE/OIC-ITUC/0058/01/2024 HA SIDO INFORMADO AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EL COLEGIO DE VERACRUZ, MEDIANTE EL OFICIO NO. ITSX/SSA/0019/2025. -----

13.- INFORME DE LAS ADQUISICIONES EFECTUADAS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024, ASÍ COMO EL INFORME ACUMULADO DEL 1°. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ, EN SEGUIMIENTO AL ORDEN DEL DÍA SOLICITA AL SECRETARIO EJECUTIVO PROCEDA DAR LECTURA AL INFORME DE LAS ADQUISICIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, INFORMÁNDOSE 21 OPERACIONES POR ADJUDICACIÓN DIRECTA POR UN MONTO DE \$13,616.15 LAS CUALES FUERON ENVIADAS VÍA ELECTRÓNICA Y ENTREGADOS FÍSICAMENTE A LA CONTRALORÍA GENERAL Y AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ, EN TIEMPO Y FORMA, PARA ATENDER ESTE PUNTO SE ANEXAN A ESTA ACTA EL REPORTE DE ADQUISICIÓN MENSUAL, DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE CÉDULA:-----

| MES | OPERACIONES | IMPORTE | NÚMERO DE OFICIOS CON EL QUE FUERON REPORTADOS. |
|---------------------------|-------------|-------------|---|
| REPORTE MENSUAL DICIEMBRE | 21 | \$13,616.15 | ITSX/SSA/0004/2025 |
| TOTAL | 21 | \$13,616.15 | |

10 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side and several initials below it.]



13.1 ACUERDO NO. SO/01.A06.2025: LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LAS 21 OPERACIONES REALIZADAS MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO, EFECTUADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DE 2024, POR UN TOTAL ADJUDICADO DE \$ 13,616.15 (TRECE MIL SEISCIENTOS DIECISÉIS PESOS 15/100 M. N.).-----

ASIMISMO, SE ANEXA EL INFORME ACUMULADO DE ADQUISICIONES DEL PERIODO ENERO A DICIEMBRE DE 2024. -----

| "Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios" | | |
|---|------------------------|-------------------------|
| ENTIDAD: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA. | | |
| PERIODO: DEL 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 | | |
| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | No. OPERACIONES | MONTO ADJUDICADO |
| Licitaciones Públicas Internacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Nacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Estatales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Simplificadas e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores | 0 | \$ - |
| Prorrogas y Adenda | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas por Excepción de Ley | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas Derivadas de Procesos Licitatorios Y/O Partidas desiertas (Art. 58) | 0 | \$ - |
| Adjudicación Directa por Monto | 698 | \$ 6,083,351.17 |
| TOTAL | 698 | \$ 6,083,351.17 |
| COMENTARIOS: | | |
| | | |

13.2 ACUERDO NO. SO/01.A07.2025: LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LAS 698 OPERACIONES REALIZADAS MEDIANTE LA MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO, EFECTUADAS DURANTE EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2024, POR UN TOTAL ADJUDICADO DE \$ 6,083,351.17 (SEIS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS 17/100 M. N.).-----

14.- INFORME DE PARTIDAS, MONTOS ACUMULADOS Y EMPRESAS ADJUDICADAS BAJO EL PROCEDIMIENTO DE COMPRAS CONSOLIDADAS LLEVADAS A CABO CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN EN EL MES DE DICIEMBRE 2024. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE DURANTE EL MES DE DICIEMBRE NO SE REALIZARON COMPRAS CONSOLIDADAS. -----

11 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

(Firmas manuscritas)





15.- SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE TRANSPARENCIA. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA QUE ESTA ENTIDAD, A EFECTO DE DAR CUMPLIMIENTO AL CONTENIDO DE LAS LEYES EN LA MATERIA, SE HA DADO A LA TAREA, A TRAVÉS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA RELATIVA A LAS ADQUISICIONES, EN TAL SENTIDO, A LA FECHA SE ENCUENTRAN EN VALIDACIÓN LAS ADQUISICIONES DE LOS MESES ENERO A DICIEMBRE 2024. -----

LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITE SE DAN POR ENTERADOS. -----

16.- PRESENTACIÓN DE LOS MONTOS Y MODALIDADES PARA LLEVAR A CABO LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES CUALES SON LOS MONTOS, SIN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, QUE DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 27 FRACCIONES I, II, III Y IV DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, SIRVEN DE BASE PARA ESTABLECER LAS MODALIDADES DE CONTRATACIÓN PARA EL EJERCICIO 2025, LOS CUALES RESULTAN DE APLICAR EL VALOR DE LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN VIGENTES.

UMBRALES PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ.

01 de febrero 2025 al 31 de enero 2026

| ARTÍCULO 27 DE LA LAAAE BMEV | MODALIDAD | RANGO EN UMAS | | EQUIVALENTE EN PESOS SIN IVA | | EQUIVALENTE EN PESOS CON IVA | |
|------------------------------|-----------------------------|---------------|------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------|
| | | | | | | | |
| FRACCIÓN IV | ADJUDICACIÓN DIRECTA | 0.00 | 1,203.57 | \$ - | \$136,171.91 | \$ - | \$157,959.42 |
| FRACCIÓN III | LICITACIÓN SIMPLIFICADA | 1,203.57 | 96,292.96 | \$ 136,171.91 | \$10,894,585.49 | \$157,959.42 | \$12,637,719.17 |
| FRACCIÓN II | LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL | 96,292.96 | 192,583.79 | \$10,894,585.49 | \$21,788,930.00 | \$12,637,719.17 | \$25,275,158.80 |
| FRACCIÓN I | LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL | 192,583.79 | - | \$21,788,930.00 | - | \$25,275,158.80 | - |

LAAAE BMEV: LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ IGNACIO DE LA LLAVE

Valor de la UMA: \$ 113.14 (Vigente a partir de 1 de Febrero de 2025)

12 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



[Handwritten signatures and notes on the right margin]



LA PRESIDENTA INFORMA QUE LA FUNDAMENTACIÓN LEGAL: PARA LA DETERMINACIÓN DE MONTOS SEÑALADOS, ES EL ARTÍCULO 26 APARTADO B ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 1, 4 Y 5 DE LA LEY PARA DETERMINAR EL VALOR DE LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN, Y 23 FRACCIÓN XX BIS DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA, EN RELACIÓN CON LOS ARTÍCULOS 27 DE LA LEY DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.-----

EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICA: QUE EL PLENO SE MANIFIESTA ENTERADO DE LOS MONTOS, QUE SIRVEN DE BASE PARA REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025.-----

16.1 ACUERDO NO. SO/01.A08.2025: LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITÉ PRESENTES, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS MONTOS MAXIMOS Y MINIMOS, ASI COMO LAS MODALIDADES PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 24 Y 42 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025. -----

17.- ASUNTOS GENERALES. -----

LA PRESIDENTA DEL SUBCOMITÉ DECLARA ABIERTO EL ESPACIO PARA LA PRESENTACIÓN DE ASUNTOS GENERALES, SOLICITANDO A LOS PRESENTES SE MANIFIESTEN RESPECTO DE AQUELLOS ASUNTOS QUE POR SU IMPORTANCIA CONSIDEREN PROCEDENTE PRESENTAR AL CONOCIMIENTO DE ESTE PLENO. -----

EN USO DE LA VOZ EL LIC. ALEJANDRO PÉREZ JÁCOME, REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ, INFORMA LOS SIGUIENTES OFICIOS; OFICIO NO. CGE/OIC-ITUC/0083/01/2025 DE FECHA 14 DE ENERO DE 2025 REFERENTE AL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, OFICIO NO. CGE/OIC-ITUC/0051/01/2025 DE FECHA 13 DE ENERO DE 2025 REFERENTE A LA ACTIVIDAD 3.20.0 PGT 2025 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, Y A LA CIRCULAR NO. CGE/OIC-ITUC/0107/01/2025 DE FECHA 15 DE ENERO DE 2024, CON REFERENCIA AL REPORTE DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS "ANEXO 2" Y OFICIO NO. CGE/OIC-ITUC/0024/01/2025 DE FECHA 09 DE ENERO DE 2025 REFERENTE AL CALENDARIO DE SESIONES DE SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, POR LO QUE MENCIONA QUE ESTE INSTITUTO DEBERÁ CONSIDERAR LO ESTIPULADO EN CADA UNO DE LOS OFICIOS Y CIRCULARES ANTES CITADOS, LO ANTERIOR, CON LA FINALIDAD DE APEGARSE A LO ESTABLECIDO POR LAS MISMAS Y DEMÁS NORMATIVIDAD EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.-----

13 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025

(Handwritten signatures and stamps)





ACTO SEGUIDO, EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICA: QUE EL PLENO SE MANIFIESTA INFORMADO. -----

18.- CIERRE DE SESIÓN. -----

ACTO SEGUIDO, EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL SUBCOMITÉ CERTIFICA QUE: NO HABIENDO MÁS TEMAS A TRATAR, Y AGOTADOS LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA DE ESTA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA PARA EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO LA LICENCIADA ANEL RETAMA JÁCOME, PRESIDENTA DE ESTE SUBCOMITÉ, AGRADECE AL PLENO SU ASISTENCIA Y SIENDO LAS DIECISIETE HORAS CON DIECISIETE MINUTOS DEL DÍA DE SU INICIO, SE DA POR TERMINADA LA SESIÓN MENCIONADA, SOLICITANDO A LOS PRESENTES SE SIRVAN FIRMAR EL ACTA QUE CONTIENE LOS ACUERDOS EMANADOS.

POR EL ITSX:

LICENCIADA ANEL RETAMA JÁCOME
PRESIDENTA Y ENCARGADA DE LA
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS

LICENCIADO EDUARDO REYES MORÁN
SECRETARIO EJECUTIVO Y ENCARGADO DEL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES Y SERVICIOS

LICENCIADA GISELA JULIETA PÉREZ
TRUJILLO
ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE
RECURSOS FINANCIEROS

LICENCIADO OSCAR VIVEROS ÁVILA
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y
PROGRAMACIÓN

14 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



POR AMOR A VERACRUZ



POR INICIATIVA PRIVADA:

[Firma manuscrita]

LICENCIADO JOSÉ ALFONSO ÁLVAREZ HERNÁNDEZ
EN REPRESENTACIÓN DEL LICENCIADO JUAN CARLOS DÍAZ MORANTE, PRESIDENTE DE LA CONFEDERACIÓN PATRONAL DE LA REPÚBLICA MEXICANA (COPARMEX)

INGENIERO FERNANDO ARANA WATTY
PRESIDENTE DEL CONSEJO EMPRESARIAL METROPOLITANO (CEM)

[Firma manuscrita]

LICENCIADO CARLOS ARTURO LUNA GÓMEZ
PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO (CANACO SERVYTUR XALAPA)

[Firma manuscrita]

ASESORES:

LICENCIADO ALEJANDRO PÉREZ JÁCOME
EN REPRESENTACIÓN DEL INGENIERO VIDAL JIMÉNEZ VALDIVIESO, ENCARGADO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA, UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EN EL COLEGIO DE VERACRUZ

[Firma manuscrita]

LICENCIADA LUZ ARELI DÍAZ MENESES
EN REPRESENTACIÓN DE LA INGENIERO SILVIA MEJÍA ZARAGOZA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y ACTIVOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL ESTADO.

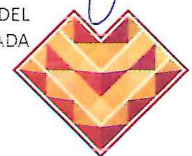
[Firma manuscrita]

LICENCIADA EMMA BLÁSQUEZ VÁSQUEZ
EN REPRESENTACIÓN DEL DOCTOR DAVID QUITANO DÍAZ, DIRECTOR DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DEL ESTADO DE VERACRUZ

[Firma manuscrita]

LICENCIADO LUIS DAVID MORALES PATIÑO
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL ITSX

15 ESTE FOLIO DE 15 PAGINAS Y LAS FIRMAS EN EL IMPUESTAS, FORMAN PARTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA, EJERCICIO DOS MIL VEINTICINCO, CELEBRADA EL DÍA VEINTIOCHO DE ENERO DE 2025



[Firmas manuscritas adicionales]

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
PRESUPUESTO SUJETO A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION EN
LAS MODALIDADES PREVISTAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
CON BASE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO

| No | Partida | Concepto | Presupuesto Autorizado Estatal | Ingresos Propios |
|----|---------|---|--------------------------------|------------------|
| 1 | 211000 | Materiales y Utens de Oficina | 0.00 | 150000.00 |
| 2 | 212000 | Materiales y Utens de Mantenimiento e Insumos | 0.00 | 100000.00 |
| 3 | 213000 | Materiales de Papelería | 0.00 | 0.00 |
| 4 | 214000 | Materiales y Utens para el Mantenimiento de Equipos y Bienes Informáticos | 0.00 | 200000.00 |
| 5 | 215000 | Materiales para el Mantenimiento | 0.00 | 200000.00 |
| 6 | 216000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 7 | 217000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 8 | 218000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 9 | 219000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 10 | 220000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 11 | 221000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 12 | 222000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 13 | 223000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 14 | 224000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 225000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 16 | 226000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 17 | 227000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 18 | 228000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 19 | 229000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 20 | 230000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 21 | 231000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 22 | 232000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 23 | 233000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 24 | 234000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 25 | 235000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 26 | 236000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 27 | 237000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 28 | 238000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 29 | 239000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 30 | 240000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 31 | 241000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 32 | 242000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 33 | 243000 | Materiales de Mantenimiento de Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature and initials in blue ink]



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
PRESUPUESTO SUJETO A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION EN
LAS MODALIDADES PREVIAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
ADMINISTRACION Y ENAJENACION DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
CON BASE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO

| No. | Partida | Concepto | Presupuesto Autorizado Estatal | Gastos Propios |
|-----|---------|---|-----------------------------------|-------------------|
| 34 | 255-001 | Materiales, Accesorios y Consumibles de Laboratorio | 0.00 | 200000.00 |
| 35 | 256-001 | Estruc. Interiores, Muebles, Plastero y Decoracion | 0.00 | 0.00 |
| 36 | 271-001 | Libros, Productos Quimicos | 0.00 | 150000.00 |
| 37 | 281-001 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos para el Automotor de Seguridad Publica | 0.00 | 0.00 |
| 38 | 281-002 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos para Servomotor y Operacion de Programar Publicos | 0.00 | 0.00 |
| 39 | 281-003 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos para el Servicio y Operacion de Vehiculos | 0.00 | 300000.00 |
| 40 | 272-001 | Vehiculos y Unidades | 0.00 | 150000.00 |
| 41 | 272-002 | Procedimientos de Mantenimiento | 0.00 | 150000.00 |
| 42 | 273-001 | Atributos, Equipos | 0.00 | 0.00 |
| 43 | 274-001 | Equipos | 0.00 | 0.00 |
| 44 | 275-001 | Equipos | 0.00 | 0.00 |
| 45 | 281-001 | Materiales para Pintura y Trajes | 0.00 | 0.00 |
| 46 | 281-002 | Procedimientos de Mantenimiento para Seguridad Publica | 0.00 | 0.00 |
| 47 | 281-003 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos para el Automotor | 0.00 | 100000.00 |
| 48 | 281-004 | Materiales de Laboratorio | 0.00 | 150000.00 |
| 49 | 282-001 | Equipos y Accesorios menores de edificios | 0.00 | 0.00 |
| 50 | 282-002 | Equipos y Accesorios menores de edificios y equipo de mantenimiento, Educativos y Recreativos | 0.00 | 0.00 |
| 51 | 283-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 200000.00 |
| 52 | 283-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 200000.00 |
| 53 | 284-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 54 | 284-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 55 | 285-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 56 | 285-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 57 | 286-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 58 | 286-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 59 | 287-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 60 | 287-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 61 | 288-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 62 | 288-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 63 | 289-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 64 | 289-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 65 | 290-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 66 | 290-002 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |
| 67 | 291-001 | Equipos y Accesorios de Equipo de Computo | 0.00 | 0.00 |

Hoja 2 de 5

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
PRESUPUESTO SUJETO A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN
LAS MODALIDADES PREVISTAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
CON BASE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO

| No | Partida | Concepto | Presupuesto Autorizado Estatal | Ingresos Propios |
|-----|----------|--|-----------------------------------|---------------------|
| 60 | 329.00.2 | Arrendamiento de Equipo de Fotorografía | 0.00 | 600000.00 |
| 60 | 305.00.1 | Arrendamiento de Equipo de Transporte para Programas de Seguridad Pública | 0.00 | 0.00 |
| 70 | 305.00.2 | Arrendamiento de Equipo de Transporte para Servicios y Operación de Program. Municipales | 0.00 | 0.00 |
| 71 | 305.00.3 | Arrendamiento de Equipo de Transporte para Servicios Administrativos | 0.00 | 250000.00 |
| 72 | 306.00.1 | Arrendamiento de Búsqueda y otros Equipos y Herramientas | 0.00 | 0.00 |
| 73 | 327.00.1 | Arrendamiento de Bienes Inmuebles | 0.00 | 0.00 |
| 74 | 329.00.1 | Arrendamiento de Bienes Inmuebles | 0.00 | 500000.00 |
| 75 | 329.00.2 | Arrendamiento de Bienes Inmuebles de Longevidad | 0.00 | 0.00 |
| 76 | 321.00.1 | Asesorías, Asesorías y Entrenamiento y Asesorías | 0.00 | 2000000.00 |
| 77 | 321.00.2 | Asesorías y otros servicios | 0.00 | 0.00 |
| 78 | 331.00.3 | Servicios Profesionales relacionados | 0.00 | 0.00 |
| 79 | 333.00.1 | Servicios de Información | 0.00 | 100000.00 |
| 80 | 333.00.2 | Servicios Estadísticos y Encuestas | 0.00 | 0.00 |
| 81 | 334.00.1 | Equipos de Oficina | 0.00 | 200000.00 |
| 82 | 335.00.0 | Servicios de Investigación Científica y Desarrollo | 0.00 | 0.00 |
| 83 | 336.00.1 | Servicios de Apoyo Administrativo, Rendición de Cuentas y Atención al Ciudadano | 0.00 | 0.00 |
| 84 | 347.00.1 | Servicios de Protección y Seguridad | 0.00 | 0.00 |
| 85 | 348.00.1 | Servicios de Vigilancia | 0.00 | 100000.00 |
| 86 | 349.00.1 | Estudios, Investigación y Proyectos | 0.00 | 0.00 |
| 87 | 350.00.2 | Servicios por Mantenimiento Vehicular | 0.00 | 0.00 |
| 88 | 315.00.1 | Servicios de Fletes y Transportación | 0.00 | 200000.00 |
| 89 | 346.00.1 | Almacenaje, Embalaje y Envases | 0.00 | 0.00 |
| 90 | 347.00.1 | Fletes y Maquinaria | 0.00 | 0.00 |
| 91 | 349.00.1 | Oficio, Servicio, Compras | 0.00 | 0.00 |
| 92 | 351.00.1 | Conservación y Mantenimiento de Inmuebles | 0.00 | 2500000.00 |
| 93 | 352.00.1 | Conservación y Mantenimiento de Equipo y Bienes de Administración | 0.00 | 200000.00 |
| 94 | 353.00.2 | Conservación y Mantenimiento de Bienes Inmuebles | 0.00 | 150000.00 |
| 95 | 354.00.1 | Conservación y Mantenimiento de Bienes Inmuebles | 0.00 | 150000.00 |
| 96 | 354.00.2 | Conservación y Mantenimiento de Bienes Inmuebles | 0.00 | 0.00 |
| 97 | 355.00.1 | Conservación y Mantenimiento de Vehículos Automotores de Seguridad Pública | 0.00 | 0.00 |
| 98 | 355.00.2 | Conservación y Mantenimiento de Vehículos Automotores de Seguridad Pública | 0.00 | 0.00 |
| 99 | 355.00.3 | Conservación y Mantenimiento de Vehículos Automotores de Seguridad Pública | 0.00 | 0.00 |
| 100 | 357.00.1 | Conservación y Mantenimiento de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave | 0.00 | 0.00 |
| 101 | 358.00.1 | Servicio de Limpieza, Limpieza, Higiene | 0.00 | 2000000.00 |

Hoja 5 de 5

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
PRESUPUESTO SUJETO A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN
LAS MODALIDADES PREVISTAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
CON BASE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO

| No. | Partida | Concepto | Presupuesto Autorizado Ejerc. | Programa Propios |
|-----|----------|--|----------------------------------|---------------------|
| 102 | 351 00 1 | Fonogramas | 0.00 | 303000.00 |
| 103 | 361 00 1 | Publicaciones Oficiales para Difusión e Información | 0.00 | 0.00 |
| 101 | 361 00 2 | Folleto de Anuncios Oficiales para Relaciones Públicas y Transacciones Administrativas | 0.00 | 0.00 |
| 105 | 361 00 3 | Programas de Publicación, Difusión e Información | 0.00 | 0.00 |
| 106 | 361 00 4 | Impresiones | 0.00 | 250000.00 |
| 107 | 361 00 5 | Emisión de Documentos Sobre Programas y Actividades Gubernamentales | 0.00 | 0.00 |
| 108 | 361 00 6 | Emisión por Radio, Televisión y Otros Medios de Masas Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios | 0.00 | 0.00 |
| 109 | 361 00 7 | Servicios de Reprografía Fotográfica | 0.00 | 0.00 |
| 110 | 361 00 8 | Emisión de Información Sobre Programas y Actividades Gubernamentales a través de Internet | 0.00 | 0.00 |
| 111 | 361 00 9 | Emisión de Información Cultural | 0.00 | 0.00 |
| 112 | 362 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 113 | 362 00 2 | Actividades Culturales y Espectáculos | 0.00 | 0.00 |
| 114 | 363 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 115 | 364 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 116 | 365 00 1 | Equipos de Computación, de Redes y Conexión | 0.00 | 0.00 |
| 117 | 361 00 1 | Equipos de Computación y Equipos de Oficina | 0.00 | 0.00 |
| 118 | 312 00 1 | Otros Muebles | 0.00 | 0.00 |
| 119 | 313 00 1 | Equipos para Profesores y Alumnos | 0.00 | 0.00 |
| 120 | 315 00 1 | Bienes Informáticos | 0.00 | 0.00 |
| 121 | 319 00 1 | Equipos de Computación y Equipos de Administración | 0.00 | 0.00 |
| 122 | 321 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 123 | 322 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 124 | 323 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 125 | 324 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 126 | 325 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 127 | 326 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 128 | 327 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 129 | 328 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 130 | 329 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 131 | 330 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 132 | 331 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 133 | 332 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |
| 134 | 333 00 1 | Equipos de Computación | 0.00 | 0.00 |

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature and stamp]

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2025
PRESUPUESTO SUJETO A LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN
LAS MODALIDADES PREVIAS EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
ADMINISTRACIÓN Y ENATENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
CON BASE AL PRESUPUESTO AUTORIZADO**

| No. | Partida | Concepto | Presupuesto Autorizado Estatal | Ingresos Propios |
|--------------|---------|---|--------------------------------|---------------------|
| 135 | 562 001 | Máquinaria y Equipo Industrial | 0.00 | 0.00 |
| 136 | 565 001 | Máquinaria y Equipo para el suministro de Agua Potable | 7.00 | 0.00 |
| 137 | 564 001 | Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial | 0.00 | 150000.00 |
| 138 | 585 001 | Equipos y Aparatos de Comunicación por radio y tele-comunicación | 7.00 | 0.00 |
| 139 | 566 001 | Máquinaria y Equipo Eléctrico y Electrónico | 7.00 | 0.00 |
| 140 | 567 001 | Máquinaria y Equipo para Talleres | 0.00 | 50000.00 |
| 141 | 567 002 | Herramientas y Abalorios Herramienta | 0.00 | 50000.00 |
| 142 | 564 002 | Equipos de Medición | 0.00 | 0.00 |
| 143 | 569 003 | Equipo de Ingeniería y Diseño | 0.00 | 0.00 |
| 144 | 569 004 | Máquinas y Aparatos Científicos | 0.00 | 200000.00 |
| 145 | 569 005 | Otros bienes muebles | 0.00 | 50000.00 |
| 149 | 541 001 | Software | 0.00 | 0.00 |
| 147 | 565 001 | Patentes | 0.00 | 100000.00 |
| 148 | 597 001 | Licencias informáticas e impresoras | 0.00 | 150000.00 |
| TOTAL | | | 0.00 | 277512266.00 |

En cumplimiento al Artículo 17 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se publican los requerimientos de bienes muebles y servicios de las distintas Dependencias del Poder Ejecutivo, considerando Recurso Estatal e Ingresos propios. La publicación no implica obligación alguna de contratación y podrá ser adicionada, modificada o cancelada sin responsabilidad para los entes públicos.

ELABORÓ:


LICENCIADO IGNACIO DUARDO REYES MORAN


ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

REVISÓ:

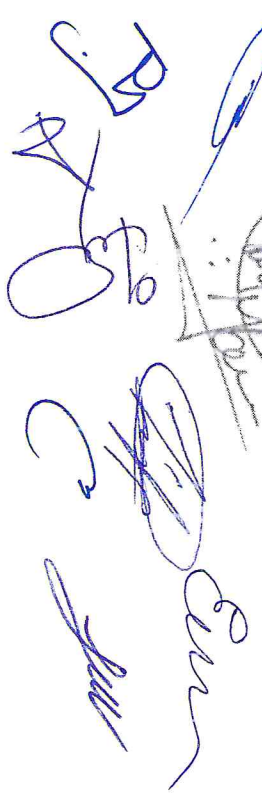

LICENCIADA ANEL RETAMA JACOME

ENCARGADA DE LA SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
ENCARGADA DE LA DIRECCION GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA

INGENIERO VERÓNICA VIANEY OSTOA MORAN

AUTORIZÓ:







GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

CGE
CONTRALORIA
GENERAL DEL ESTADO

Mano

OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC/0107/01/2025

Asunto: Actividad 3.24.0 PGT 2025

Reporte de Adquisiciones de Bienes y/o Servicios "Anexo 2"

Xalapa, Veracruz a 15 de enero de 2025

**Titulares y/o Encargados(as) de las
Direcciones de Administración y Finanzas,
Subdirecciones Administrativas y equivalentes, y
Presidentes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos,
Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la
Administración Pública Estatal**

Con At'n a Titulares de Direcciones de Administración
y Finanzas, Subdirecciones Administrativas y Equivalentes.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 segundo párrafo del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz; 5 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1,3,5 facción VI, inciso d), 35, 36 facción XIII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado y 34 fracción XXVIII del Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones al Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás ordenamientos jurídicos aplicables; en seguimiento a la Actividad 3.24.0 denominada "Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades" del Programa General de Trabajo (PGT) 2025; y en atención al Oficio Circular N° CGE/DGFI/SSA/0024/01/2025, signado por la Dirección General de Fortalecimiento Institucional, de fecha 09 de enero de 2025, y con la finalidad que, la adquisición de bienes y contratación de servicios realizadas por los Entes públicos durante el ejercicio 2025 de conformidad con la normatividad aplicable.

Al respecto, me permito enviar anexo al presente el formato del Reporte de Adquisiciones de Bienes y Servicios (Anexo 2), con su instructivo de llenado, así como el Cuadro Clasificador de Excepción de Partidas, documentos diseñados y emitidos por la Dirección General de Fortalecimiento Institucional de la Contraloría General del Estado de Veracruz.

[Firma]

[Firma]

[Firma]





OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC/0107/01/2025

Asunto: Actividad 3.24.0 PGT 2025

Reporte de Adquisiciones de Bienes y/o Servicios "Anexo 2"

Xalapa, Veracruz a 15 de enero de 2025

Lo anterior, con el objetivo de que, el citado formato sea requisitado y remitido a los correos electrónicos Institucionales contrataciones.oic.ituc@cgever.gob.mx y gruiz@cgever.gob.mx dentro de los **3 días hábiles siguientes al término de cada mes**. Con el fin de que, el OIC a mi cargo dé cumplimiento a la entrega de la actividad conforme a las fechas autorizadas en el PGT 2025.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

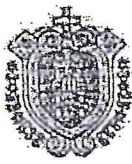
Ing. Vidal Jiménez Valdivieso

Encargado del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en El Colegio de Veracruz.

C.c.p. Dr. Ramón Santos Navarro; - Contralor General del Estado de Veracruz. - Para su Superior Conocimiento.

Arch. de Impartición
MP/CGE/ITUC





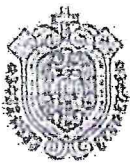
3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| | |
|------------------------|--|
| Nombre: | Anexo 2 Reporte de Adquisiciones de Bienes y Servicios |
| Objetivo: | Reportar mensualmente las adquisiciones de bienes y contratación de servicios, por modalidad de contratación, realizadas por las Unidades Administrativas o equivalentes de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado, con recurso federal, estatal o propio. |
| Periodicidad: | Mensual, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles posteriores al término de cada mes. |
| Forma de envío: | <p>Enviar de manera física al oficio de cumplimiento de la actividad dirigido a la Subdirección de Evaluación a Dependencias y Entidades, y de manera electrónica al correo: anexo2contrataciones@cgever.gob.mx; el cual contendrá lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. El oficio escaneado en formato <i>.PDF</i> a color y firmado con tinta azul; b. El reporte escaneado en formato <i>.PDF</i> firmado; y c. El reporte en formato Excel. <p>NOTA IMPORTANTE: La información señalada en el presente, es para el envío del <i>Reporte</i> por parte del Órgano Interno de Control a esta Dirección General de Fortalecimiento Institucional; para los casos del envío de la información de las Unidades Administrativas y/o equivalentes al Órgano Interno de Control, este último emitirá sus disposiciones para dar cumplimiento a los términos señalados en este instructivo.</p> |

1. CONSIDERACIONES GENERALES

- 1.1. Capturar la información con letra mayúscula, sin acentos, sin puntos ni comas fuente GOTHAM tamaño 10.
- 1.2. Observar y revisar a detalle la ortografía.
- 1.3. Capturar los montos o importes en moneda nacional, sin incluir el IVA, con un máximo de 2 decimales.



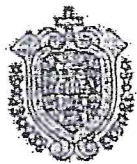
3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- 1.4. Verificar que el número de operaciones y los montos no sean ingresados en formato de texto.
- 1.5. Evitar la combinación de celdas y la elaboración de fórmulas dentro de las celdas (*excepto totales*).
- 1.6. Homologar la redacción en la información proporcionada, haciendo énfasis en los nombres de las empresas adjudicadas, ejemplo:

| INCORRECTO | CORRECTO |
|--|----------------------------|
| PAPELERÍA SALAMAN SALAMAN ÚTILES SALAMAN | PAPELERIA SALAMAN SA DE CV |

- 1.7. Anotar en la parte superior el periodo al que corresponda el Reporte de Adquisiciones de Bienes y Servicios a presentar y verificar que corresponda a dicho periodo.
- 1.8. Escribir en la parte superior el nombre completo de la Dependencia o Entidad responsable de la Información. No siglas.
- 1.9. Escribir el nombre completo y firma de quien realiza y autoriza el reporte, este último deberá de ser el Titular de la Unidad Administrativa o equivalente.
- 1.10. En caso de no generarse operaciones en el mes que se reporta, se deberá enviar el anexo con la leyenda "SIN MOVIMIENTOS".
- 1.11. En caso de existir licitaciones consolidadas sólo serán reportadas por la Dependencia o Entidad que las haya realizado, siendo esta quien lo informe en el oficio de entrega del Anexo, las Dependencias y Entidades participantes y el monto de dicha licitación.
- 1.12. Se deberán de reportar las licitaciones que fueron declaras desiertas y/o canceladas.
- 1.13. Informar los montos contratados de las adquisiciones realizadas con recursos federales, estatales y propios, en cualquiera de las modalidades previstas en las leyes de la materia, con excepción de los contratos abiertos de los cuales se



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Informará el monto pagado, así como de los conceptos señalados en el Cuadro Clasificador de Excepciones de Partidas, adjunto al presente.

Es importante mencionar que los contratos abiertos se reportarán a partir del primer pago que se realice.

1.14. Tratándose de Contratación de Servicios Profesionales, cuando se realicen con recurso estatal o propio, dichos conceptos no deberán de ser incluidos en el reporte. Ejemplos:

- Servicios profesionales de auditorías, asesorías, capacitaciones, ceremonias oficiales, representación oficial, congresos, convenciones, estudios, investigaciones, o cualquiera otra de índole similar.

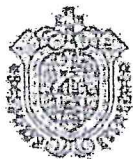
Para los casos de los conceptos de servicios profesionales realizados con recurso federal, si deberán de ser incluidos, excepto la contratación de servicios personales subordinados o bajo el régimen de honorarios.

1.15. De existir de manera extraordinaria modificaciones o actualizaciones de la información reportada en el Anexo 2, sólo se recibirán dentro de los quince (15) días hábiles posteriores al mes reportado; las cuales deberán de cumplir con lo siguiente:

- Indicar con un color la celda con la información que se haya modificado o actualizado, en caso de no hacerlo, no se realizarán dichos cambios
- Agregar en el asunto del correo electrónico la palabra "Modificación"
- Atender todos los requerimientos señalados en el presente Instructivo

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

2. INSTRUCCIONES DE LLENADO DEL ANEXO 2

COLUMNA "A" (TIPO DE LICITACIÓN)

Seleccionar en el listado que se muestra, el tipo de licitación a que se refiere (Licitación Pública Internacional, Licitación Pública Nacional, Licitación Pública Estatal, Licitación Simplificada, Invitación a cuando menos tres Personas).

COLUMNA "A-1" (TIPO DE CONTRATACIÓN)

Elegir de la lista el tipo de contratación (Prórroga, Adenda, Adjudicación Directa derivada de Procesos Licitatorios y/o Partidas Desiertas Art. 58).

COLUMNA "A-2" (ACUERDO DE SUBCOMITÉ)

Capturar el Número de Acuerdo del Subcomité mediante el cual se autorizó la Adjudicación Directa por Excepción de Ley reportada.

Esta información se toma como referencia para indicar el número de operación, es decir, si en el Anexo 2 se identifica un mismo número de acuerdo y concepto reportado en diferente mes, se considera como una sola operación.

Adicionalmente, si en un acuerdo se autoriza la compra de varios conceptos se deberá considerar una operación por cada concepto distinto.

COLUMNA "A-3" (PARTIDA PRESUPUESTAL)

Seleccionar dentro de la celda en la lista desplegable la partida correspondiente a la adjudicación realizada. Es importante señalar que no se deberá de capturar información distinta a la señalada en el listado.

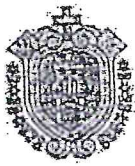
COLUMNA "B" (NÚMERO DE LICITACIÓN)

Capturar la nomenclatura de la licitación apegada a la señalada en las bases de licitación. Sólo se capturará una licitación por renglón; en caso de que en una licitación existan dos o más empresas adjudicadas, se deberá capturar en filas diferentes cada una de las empresas que fueron adjudicadas.

Conforme a la continuidad de los números de licitación, preferentemente deberá de ser consecutivo.

COLUMNA "B-1" (NÚMERO DE LICITACIÓN O ACUERDO DE SUBCOMITÉ DE ORIGEN)

Capturar de manera clara, el número de licitación o el número de Acuerdo de Subcomité mediante el cual se autorizó la prórroga, adenda o adjudicación directa derivada de procesos licitatorios y/o partidas desiertas, de conformidad con el artículo



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

COLUMNA "C" (DESCRIPCIÓN)

Capturar de manera clara y congruente la descripción del evento de licitación (No se deberá describir el número de partida); incluir la palabra "Consolidada" en caso de corresponder a una Licitación Consolidada.

COLUMNA "C-1" (CONCEPTO DE LICITACIÓN, PARTIDA O DICTAMEN DE PROCEDENCIA)

Para las contrataciones reportadas conforme al Art. 58 de la Ley de Adquisiciones de Estado de Veracruz, se deberá de escribir el nombre de la licitación y/o partida desieritas.

Para el caso de la Prorroga o Adenda, se deberá de escribir el nombre de la licitación o concepto de la contratación del dictamen de procedencia que se está prorrogando.

COLUMNA "C-2" (CONCEPTO DICTAMEN DE PROCEDENCIA)

Capturar de manera concisa, el nombre del dictamen de procedencia (lo que se va contratar). *Ejemplo:*

- CONTRATACION DEL SERVICIO DE VIGILANCIA

Tratándose de contrataciones realizadas mediante contratación abierta, deberán de indicarlo en el concepto. *Ejemplo:*

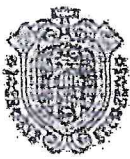
- CONTRATACION ABIERTA + CONCEPTO

Tratándose de contrataciones derivadas de una adhesión, deberán de indicarlo en concepto. *Ejemplo:*

- ADHESION A LA LICITACION + NÚMERO DE LICITACIÓN + CONCEPTO DE LICITACION

COLUMNA "D" (FUNDAMENTO LEGAL DE LA CONTRATACIÓN)

Capturar solamente el artículo y fracción de la Ley de Adquisiciones Estatal o Ley de Adquisiciones Federal y su Reglamento, en el cual se fundamenta la contratación reportada. (sólo escribir el artículo y la fracción, abreviando el nombre de las leyes). *Ejemplo:*



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- ART 55 FRACCION VII LAAAEBMEV
- ART 41 FRACCION II LAASSP

COLUMNA "E" (DICTAMEN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL)

Capturar el registro de suficiencia presupuestal, asignado por la SEFIPLAN. Los lineamientos aplican para recursos públicos: estatal, federal o propio.

En caso de no contar con la información del Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) a la fecha del reporte, deberá capturar el número de oficio con el cual la Dependencia o Entidad solicitó a la SEFIPLAN dicho dictamen.

Una vez obtenida la información deberá actualizarse a la brevedad esta columna con la información correspondiente, y remitirla en formato Excel y PDF con firmas al correo indicado con anterioridad (no es necesario enviar oficio).

COLUMNA "F" (REGISTRO DE PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN E INVERSIÓN)

Capturar el Registro de Procedimiento de Adquisición e Inversión (RPAI), asignado por la SEFIPLAN. Los lineamientos aplican para recursos públicos: estatal, federal o propio.

De no contar con la información del RPAI a la fecha del reporte, deberá capturarse el número de oficio con el cual la Dependencia o Entidad solicitó a la SEFIPLAN dicho registro. Obtenido el dato deberá actualizarse a la brevedad esta columna con la información correspondiente, y remitirla en formato Excel y PDF con firmas al correo indicado con anterioridad (no es necesario enviar oficio).

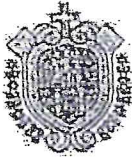
COLUMNA "G" (PRESUPUESTO AUTORIZADO)

Capturar el monto del Presupuesto Autorizado a la Dependencia o Entidad para llevar a cabo la contratación del bien y/o servicio que reporta.

Tratándose de contratos abiertos, el Presupuesto autorizado sólo se reportará la primera vez que se informe la contratación.

COLUMNA "H" (NÚMERO DE OPERACIONES)

Indicar el número de operación. Si en el periodo reportado se efectuaron 3 compras con el mismo concepto, siempre y cuando sea con el mismo proveedor, podrá capturarse de la siguiente manera:



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la Información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

| DESCRIPCIÓN (B) | NÚMERO DE OPERACIONES (M) |
|---------------------------------|---------------------------|
| MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA | 3 |

COLUMNA "I" (TOTAL DEL MONTO ADJUDICADO)

Capturar la cantidad adjudicada a determinado proveedor o prestador de servicios en cada operación, sin IVA y sin aplicar fórmulas, realizando su respectiva suma al final de la columna.

COLUMNA "J" (ORIGEN DEL RECURSO)

Seleccionar dentro de la celda en la lista desplegable el origen del recurso utilizado para la contratación (federal, estatal o propio). Es importante señalar que no se deberá de capturar información distinta a la señalada en el listado.

COLUMNA "K" (FONDO O PROGRAMA)

Tratándose de recurso federal, elegir del listado el Programa o Fondo de donde proviene el recurso. Tratándose de recurso estatal elegir sólo el concepto "Estatal".

El listado de los Programas o Fondos federales puede ser consultado en siguiente enlace: https://upcp-compranet.fuccionpublica.gob.mx/informacion/ayuda/datos_abiertas.html, en el apartado de "Catálogos" con el nombre de "Listado de claves de los Programas Federales utilizados para reportar información adicional de los contratos de las Unidades Compradoras del orden de Gobierno Estatal y Municipal (GEM)".

En caso de que el formato no contemple el Programa o Fondo de donde proviene el recurso, deberá solicitar su inclusión al mismo a través del correo electrónico anexo2contrataciones@cgever.gob.mx

COLUMNA "L" (No. Expediente CompraNet)

Si el recurso es Federal y procede su publicación en la plataforma de CompraNet deberá indicar el número de expediente que emite dicha plataforma. En caso de no aplicar, indicar la abreviación N/A.

COLUMNA "M" (EMPRESA ADJUDICADA)

Capturar en forma clara y concreta el nombre o denominación social del proveedor adjudicado conforme se indica en la factura.



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Utilizar el mismo criterio al indicar el nombre del proveedor

| |
|---|
| INCORRECTO |
| ABARROTES FASTI SA DE CV ABARROTES FASTI S.A. DE C.V. ABARROTES FASTI, SA DE CV FASTI SA DE CV |
| OFIX S A DE C V OFIX S.A. DE C.V. OFIX, SA DE CV OFIX S. A. DE C. V. |
| CORRECTO |
| <ul style="list-style-type: none"> • ABARROTES FASTI SA DE CV • OFIX SA DE CV |

COLUMNA "N" (REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES "RFC")
Indicar el RFC de la empresa Adjudicada.

COLUMNA "O" (EMPRESA SANCIONADA)
Señalar si la empresa se encuentra sancionada por alguna autoridad competente (SI, NO).

COLUMNA "P" (ORIGEN DE LA EMPRESA)
La información a seleccionar se refiere al lugar donde se encuentra dada de alta la empresa con respecto al Registro Federal de Contribuyentes (RFC).

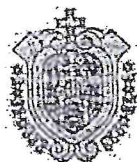
Empresa Veracruzana: (P1) Si la empresa es veracruzana, elegir de la lista que se presenta, el municipio que corresponda.

Empresa Foránea: (P2) Si la empresa es foránea, elegir de la lista que se presenta, el estado de la República Mexicana que corresponda.

Sólo se deberá llenar una opción (Veracruzana P1 o Foránea P2).

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Debe haber congruencia en el origen de la empresa que reporten, ya que no puede ser veracruzana y foránea a la vez.

| INCORRECTO | |
|-----------------------|---------------------|
| ORIGEN DE LA EMPRESA | |
| VERACRUZANA MUNICIPIO | FORÁNEA ESTADO/PAIS |
| XALAPA | VERACRUZ |
| VERACRUZ | CD MEXICO |

| CORRECTO | |
|-----------------------|---------------------|
| ORIGEN DE LA EMPRESA | |
| VERACRUZANA MUNICIPIO | FORÁNEA ESTADO/PAIS |
| XALAPA | |
| | CD MEXICO |

COLUMNA "Q" (NO. DE REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES)
Capturar el número de registro otorgado por la SEFIPLAN en el Padrón de Proveedores a la empresa adjudicada.

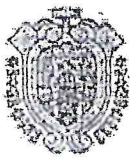
COLUMNA "R" (BIEN O SERVICIO)
Elegir del listado si se trata de un Bien o Servicio.

RENGLÓN "S" (TOTAL)
Se refiere a la suma de la(s) adquisición(es), y en el caso de tener operaciones a suma total de las mismas.

RENGLÓN "T" (TOTAL DE MONTO ADJUDICADO EN PESOS)
Se refiere a la suma total de las adquisiciones de todas las modalidades del periodo informado.

3. NOTAS

- 3.1. La veracidad de la información reportada en el Anexo 2, es responsabilidad de quien lo elabora, así como de quien lo autoriza.



3.24.0 Verificar y concentrar las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y Servicios derivado de la información proporcionada por las Unidades Administrativas en las Dependencias y Entidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- 3.2. En caso de que se requiera agregar un dato adicional en alguna de las columnas del Anexo 2, deberán solicitarlo a través de correo electrónico.
- 3.3. En caso de que la información enviada en el Anexo 2 no se llene de acuerdo al instructivo o le faltara información por llenar, éste será devuelto por correo electrónico y se considerará como no entregado.

()



CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO
CUADRO CLASIFICATORIO DE EXCEPCION DE PARTIDAS
REPORTE DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

| CAPITULO | CONCEPTO | PARTIDA | SUBPARTIDA |
|---|---|---|---|
| 1000 | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos |
| 2000 | Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales | Material Impreso e Información digital | Suscripción a periódicos y medios informativos |
| 3000 | Servicios básicos: | Energía eléctrica | Servicio de energía eléctrica |
| | | Gas | |
| | | Agua | Servicio de agua potable |
| | | Telefonía tradicional | Servicio telefonía convencional |
| | | Telefonía Celular | Servicio de Telefonía Celular |
| | | Servicio de telecomunicaciones y satélites | Servicio de radiolocalización Servicio de telecomunicaciones |
| | | Servicios de Acceso a Internet, redes y procesamiento de información | Servicios de conducción de señales analógicas y digitales |
| | Servicios de arrendamiento | Arrendamiento de terrenos | |
| | | Arrendamiento de edificios | Arrendamiento de edificios locales |
| | | Arrendamiento financiero | |
| | Servicios Profesionales, científicos, técnicos y otros servicios | Cuando sean contratados bajo los artículos 15 y 39 fracción V de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención de Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave. | |
| | | Cuando se trate de Servicios Profesionales contratado atendiendo a la normatividad federal deberán reportarse excepto la contratación de servicios personales subordinados o bajo el régimen de honorarios. | |
| | 3000 | Servicios financieros, bancarios y comerciales | Servicios financieros bancarios y |
| Intereses y comisiones | | | |
| Avalúo técnico de predios | | | |
| Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar | | | |
| Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas | | | |
| Almacenaje, embalaje y envase | | Almacenaje, embalaje y envase | |
| Comisiones por ventas | | | |
| Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales | Otros servicios comerciales | | |

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO
CUADRO CLASIFICATORIO DE EXCEPCIÓN DE PARTIDAS
REPORTE DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

| CAPÍTULO | CONCEPTO | PARTIDA | SUBPARTIDA |
|----------|-----------------------------------|--|---|
| 3000 | Servicios de traslados y viáticos | Pasajes aéreos | Pasajes nacionales a servidores públicos Pasajes Internacionales a servidores públicos |
| | | Pasajes terrestres | Pasajes nacionales a servidores públicos Pasajes Internacionales a servidores públicos |
| | | Pasajes marítimos, lacustres y fluviales | |
| | | Autotransporte | |
| | | Viáticos en el país | Viáticos nacionales a servidores públicos |
| | | Viáticos en el extranjero | Viáticos Internacionales a servidores públicos |
| | | Gastos de instalación y traslado de menaje | |
| | | Servicios integrales de traslado de viáticos | |
| | | Otros servicios de traslado y hospedaje | Traslados locales |
| | Servicios Oficiales | Gastos de Ceremonial | Atención a Visitantes |
| | | Gastos de Orden Social y Cultural | Espectáculos Culturales Actividades Cívicas y Festividades |
| | | Congresos y convenciones | Congresos y convenciones |
| | | Exposiciones | Exposiciones |
| | Otros servicios generales | Servicios funerarios y de cementerios | |
| | | Impuestos y derechos | Otros impuestos, derechos y cuotas |
| | | Impuestos y derechos de importación | |
| | | Sentencias y resoluciones judiciales | |
| | | Penas, multas, accesorios y actualizaciones | |
| | | Otros gastos por responsabilidades | |
| 4000 | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos |

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Large handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO
CUADRO CLASIFICATORIO DE EXCEPCIÓN DE PARTIDAS
REPORTE DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

| CAPITULO | CONCEPTO | PARTIDA | SUBPARTIDA |
|----------|---|----------------------------|---|
| 5000 | Bienes muebles, inmuebles e Intangibles | Terrenos | Terrenos para usos diversos Terrenos para la construcción de inmuebles |
| | | Viviendas | |
| | | Edificios no residenciales | Adquisición de edificios y locales |
| | | Otros bienes inmuebles | Adjudicaciones, expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles, reservas territoriales urbanas Otros bienes Inmuebles |
| | | Patentes | Patentes |
| | | Marcas | Marcas |
| | | Derechos | Derechos |
| | | Concesiones | Concesiones |
| | | Franquicias | |
| | | 6000 | Todos los Incluidos |
| 7000 | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos |
| 8000 | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos |
| 9000 | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos | Todos los Incluidos |

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

3.24.0 REPORTE DE ADICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

DEL AL DE (MES) DE 2025

(NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN)

ANEXO 2

VERACRUZ 2024-03-20
CCE
VERACRUZ 2024-03-20

| C01 | C02 | C03 | C04 | C05 | C06 | C07 | C08 | C09 | C10 | C11 | C12 | C13 | C14 | C15 | C16 | C17 | C18 | C19 | C20 | C21 | C22 | C23 | C24 | C25 | C26 | C27 | C28 | C29 | C30 | C31 | C32 | C33 | C34 | C35 | C36 | C37 | C38 | C39 | C40 | C41 | C42 | C43 | C44 | C45 | C46 | C47 | C48 | C49 | C50 | C51 | C52 | C53 | C54 | C55 | C56 | C57 | C58 | C59 | C60 | C61 | C62 | C63 | C64 | C65 | C66 | C67 | C68 | C69 | C70 | C71 | C72 | C73 | C74 | C75 | C76 | C77 | C78 | C79 | C80 | C81 | C82 | C83 | C84 | C85 | C86 | C87 | C88 | C89 | C90 | C91 | C92 | C93 | C94 | C95 | C96 | C97 | C98 | C99 | C100 | C101 | C102 | C103 | C104 | C105 | C106 | C107 | C108 | C109 | C110 | C111 | C112 | C113 | C114 | C115 | C116 | C117 | C118 | C119 | C120 | C121 | C122 | C123 | C124 | C125 | C126 | C127 | C128 | C129 | C130 | C131 | C132 | C133 | C134 | C135 | C136 | C137 | C138 | C139 | C140 | C141 | C142 | C143 | C144 | C145 | C146 | C147 | C148 | C149 | C150 | C151 | C152 | C153 | C154 | C155 | C156 | C157 | C158 | C159 | C160 | C161 | C162 | C163 | C164 | C165 | C166 | C167 | C168 | C169 | C170 | C171 | C172 | C173 | C174 | C175 | C176 | C177 | C178 | C179 | C180 | C181 | C182 | C183 | C184 | C185 | C186 | C187 | C188 | C189 | C190 | C191 | C192 | C193 | C194 | C195 | C196 | C197 | C198 | C199 | C200 | C201 | C202 | C203 | C204 | C205 | C206 | C207 | C208 | C209 | C210 | C211 | C212 | C213 | C214 | C215 | C216 | C217 | C218 | C219 | C220 | C221 | C222 | C223 | C224 | C225 | C226 | C227 | C228 | C229 | C230 | C231 | C232 | C233 | C234 | C235 | C236 | C237 | C238 | C239 | C240 | C241 | C242 | C243 | C244 | C245 | C246 | C247 | C248 | C249 | C250 | C251 | C252 | C253 | C254 | C255 | C256 | C257 | C258 | C259 | C260 | C261 | C262 | C263 | C264 | C265 | C266 | C267 | C268 | C269 | C270 | C271 | C272 | C273 | C274 | C275 | C276 | C277 | C278 | C279 | C280 | C281 | C282 | C283 | C284 | C285 | C286 | C287 | C288 | C289 | C290 | C291 | C292 | C293 | C294 | C295 | C296 | C297 | C298 | C299 | C300 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| SERVICIOS ADICIONALES Y ADICIONES DIRECTAS DERIVADO DE PROCESOS LICITATORIOS Y PARTIDAS DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | | | | | | C01 | C02 | C03 | C04 | C05 | C06 | C07 | C08 | C09 | C10 | C11 | C12 | C13 | C14 | C15 | C16 | C17 | C18 | C19 | C20 | C21 | C22 | C23 | C24 | C25 | C26 | C27 | C28 | C29 | C30 | C31 | C32 | C33 | C34 | C35 | C36 | C37 | C38 | C39 | C40 | C41 | C42 | C43 | C44 | C45 | C46 | C47 | C48 | C49 | C50 | C51 | C52 | C53 | C54 | C55 | C56 | C57 | C58 | C59 | C60 | C61 | C62 | C63 | C64 | C65 | C66 | C67 | C68 | C69 | C70 | C71 | C72 | C73 | C74 | C75 | C76 | C77 | C78 | C79 | C80 | C81 | C82 | C83 | C84 | C85 | C86 | C87 | C88 | C89 | C90 | C91 | C92 | C93 | C94 | C95 | C96 | C97 | C98 | C99 | C100 |
|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| TOTAL | \$0.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ADICIONES DIRECTAS POR EJERCICIO DEL EJERCICIO | | | | | | | | | | C01 | C02 | C03 | C04 | C05 | C06 | C07 | C08 | C09 | C10 | C11 | C12 | C13 | C14 | C15 | C16 | C17 | C18 | C19 | C20 | C21 | C22 | C23 | C24 | C25 | C26 | C27 | C28 | C29 | C30 | C31 | C32 | C33 | C34 | C35 | C36 | C37 | C38 | C39 | C40 | C41 | C42 | C43 | C44 | C45 | C46 | C47 | C48 | C49 | C50 | C51 | C52 | C53 | C54 | C55 | C56 | C57 | C58 | C59 | C60 | C61 | C62 | C63 | C64 | C65 | C66 | C67 | C68 | C69 | C70 | C71 | C72 | C73 | C74 | C75 | C76 | C77 | C78 | C79 | C80 | C81 | C82 | C83 | C84 | C85 | C86 | C87 | C88 | C89 | C90 | C91 | C92 | C93 | C94 | C95 | C96 | C97 | C98 | C99 | C100 |
|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| TOTAL | \$0.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ADICIONES DIRECTAS POR FONTO | | | | | | | | | | C01 | C02 | C03 | C04 | C05 | C06 | C07 | C08 | C09 | C10 | C11 | C12 | C13 | C14 | C15 | C16 | C17 | C18 | C19 | C20 | C21 | C22 | C23 | C24 | C25 | C26 | C27 | C28 | C29 | C30 | C31 | C32 | C33 | C34 | C35 | C36 | C37 | C38 | C39 | C40 | C41 | C42 | C43 | C44 | C45 | C46 | C47 | C48 | C49 | C50 | C51 | C52 | C53 | C54 | C55 | C56 | C57 | C58 | C59 | C60 | C61 | C62 | C63 | C64 | C65 | C66 | C67 | C68 | C69 | C70 | C71 | C72 | C73 | C74 | C75 | C76 | C77 | C78 | C79 | C80 | C81 | C82 | C83 | C84 | C85 | C86 | C87 | C88 | C89 | C90 | C91 | C92 | C93 | C94 | C95 | C96 | C97 | C98 | C99 | C100 |
|------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| TOTAL | \$0.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

COTIZACION DEL MONEDERO FEDERAL

AUTORIZADO

ELABORADO



OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC/083/01/2025

Asunto: Subcomité de Adquisiciones

Xalapa, Veracruz a 14 de enero de 2025

1 de 7

**Titulares y/o Encargados(as) de las
Direcciones de Administración y Finanzas,
Subdirecciones Administrativas y equivalentes, y
Presidentes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos,
Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la
Administración Pública Estatal**

De los Institutos Tecnológicos Superiores, Universidades Tecnológicas,
Universidad Politécnica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz
Y de El Colegio de Veracruz.

Presente

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 segundo párrafo del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz; 5 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1,3,5 fracción VI, inciso d), 35, 36 fracción XIII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado y 34 fracción XXVIII del Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones al Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás ordenamientos jurídicos aplicables, respecto al cumplimiento de las disposiciones relativas a la organización, integración y funcionamiento de los Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la Administración Pública Estatal, y en atención al Oficio Circular N° CGE/DGFI/0024/01/2025 de fecha 09 de enero de 2025, firmado por el C. Francisco Villanueva González, Director General de Fortalecimiento Institucional, me permito hacer de su conocimiento las siguientes precisiones para su aplicación:

Primero. Que la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, dispone que los entes públicos podrán establecer Subcomités de Adquisiciones en los que intervendrán sus áreas administrativas y su Órgano Interno de Control, se integrará en número impar y en ellos





podrán participar los sectores representativos de la industria y el comercio del Estado, para lo cual dichos órganos colegiados deberán de elaborar y aprobar su Manual de Organización y Funcionamiento.

Segundo. El *Órgano Interno de Control* será el encargado de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno en los entes públicos, así como la correcta aplicación de las leyes en materia de responsabilidades de los servidores públicos, por lo que dentro de los Subcomités de Adquisiciones fungirá como Asesor, para lo cual emitirá opinión sobre los asuntos que se presenten y coadyuvará en la interpretación correcta de la normatividad y lineamientos aplicables en la materia; tendrá derecho a voz pero no a voto.

Tercero. Que, para la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, se deberán incluir como mínimo dentro del orden del día los siguientes asuntos:

- a) **Aprobación de la Instalación y designación o actualización de los integrantes que conformarán el Subcomité**, en el entendido de que los vocales del sector privado desempeñarán su cargo por el período de un año, la convocatoria se hará por escrito y deberá exhibirse ante los miembros del Subcomité en dicha sesión; lo anterior, a fin de que se haga constar en el acta lo antes citado.
- b) **Los Manuales para la Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones**, deberá elaborarlo cada órgano colegiado y presentarlo en la primera sesión ordinaria para su ratificación, y en caso de ser actualizado, presentar las modificaciones para su aprobación ante el pleno del Subcomité de Adquisiciones en sesión ordinaria.
- c) **Revisión del Proyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ejercicio fiscal correspondiente** considerando lo establecido en los artículos 187 fracción V y 214 del Código Financiero para el Estado de





Veracruz de Ignacio de la Llave; 6 fracción I, 10, 13, 14, 15, 16 y 17 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 26, 27 y 28 de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave; y demás disposiciones que dicte la Secretaría de Finanzas y Planeación.

- d) **Aprobación del Calendario anual de sesiones ordinarias**, estableciendo por lo menos una sesión ordinaria por cada mes, lo anterior tomando en cuenta los días de descanso obligatorio establecidos en el Calendario Oficial 2025.
- e) **Presentar los montos y modalidades para llevar a cabo los procedimientos de contratación para el ejercicio fiscal que corresponda**, conforme a lo señalado en el artículo 27 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como el artículo 56 del Decreto Número 223 de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, para el Ejercicio Fiscal 2025.

Cuarto. La invitación a participar en las Sesiones de Subcomité deberá remitirse en tiempo y forma a los integrantes del Subcomité, de acuerdo a los plazos establecidos en el Manual del Órgano Colegiado correspondiente, tanto para las sesiones ordinarias como para las extraordinarias, adjuntado a dicha invitación la documentación soporte de los asuntos a tratar, (orden del día, dictámenes, actas, listado de adjudicaciones directas, reporte de seguimiento de acuerdos, etcétera).

Quinto. Dentro del orden del día de cada sesión ordinaria se recomienda incluir de manera informativa lo que corresponda al mes inmediato anterior a la fecha de la sesión, de los siguientes asuntos:

- a) El seguimiento de los acuerdos tomados en sesiones anteriores tanto ordinarias como extraordinarias, señalando el seguimiento y/o estatus de los acuerdos tomados indicando si se encuentran en proceso o concluidos;



- b) Un informe de las contrataciones y adquisiciones realizadas en cualquier modalidad en apego a las leyes de adquisiciones tanto estatal como en el ámbito federal, tales como: licitaciones, adjudicaciones directas por monto, excepciones, contratos abiertos, consolidadas, adhesiones y demás contrataciones que deba de tener conocimiento el Órgano Colegiado;
- c) Bienes entregados por los proveedores derivado de procesos licitatorios y adjudicaciones directas por excepción de ley, indicando las cantidades y las fechas establecidas en los contratos y las de entradas al almacén; e
- d) Informar de los proveedores que hayan incumplido las disposiciones legales en contratos adjudicados en materia de contratación y adquisición de bienes y servicios;

Sexto. Respecto a la modificación del orden del día dentro de la sesión de Subcomité, los asuntos que se adicionen, no podrán ser objeto del análisis por parte del Órgano Interno de Control, ya que no se cuenta con el tiempo necesario para emitir un pronunciamiento correcto al asunto en cuestión, lo anterior, deberá de quedar asentado en acta; en caso de que se realice algún pronunciamiento esté deberá ser en apego a la legalidad.

Séptimo. Las actas de las Sesiones del Subcomité Ordinarias y Extraordinarias deberán ser elaboradas en los términos y plazos establecidos en el Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité correspondiente, y remitidas al Órgano Interno de Control, debidamente protocolizadas.

Octavo. Las Adjudicaciones Directas por Excepción de Ley que se sometan a la autorización de los miembros del Subcomité, deberán presentarse **previo a la contratación** con su respectivo dictamen de procedencia debidamente firmado, fundado y motivado, estudio de mercado, monto a adjudicar, DSP y RPAI, periodo de contratación, especificaciones técnicas de los bienes a contratar, cantidades de los bienes o servicios, datos completos del proveedor y/o prestador de servicios susceptible de contratación, las autorizaciones que



según correspondan (*ejemplo: bienes informáticos, mobiliario y equipo, vehículos, otros*), y demás información y documentación complementaria que avale el debido ejercicio de los recursos.

Los Órganos Internos de Control vigilarán la correcta aplicación de los recursos, por lo que deberá de revisar que las contrataciones bajo la modalidad de adjudicación directa por excepción de ley, estén estrictamente fundamentadas de acuerdo a las excepciones previstas en la normatividad aplicable conforme al origen del recurso.

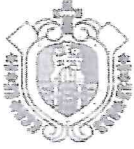
Las contrataciones realizadas fuera de los procedimientos previstos en las leyes en la materia tanto estatal como federal, quedarán sujetas a lo establecido en el artículo 67 párrafo primero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz y 62 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Noveno. El Titular del Órgano Interno de Control tiene la responsabilidad de asistir a todas y cada una de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de los Subcomités de Adquisiciones de su adscripción, solo en casos plenamente justificables y que el Manual de Subcomité del Ente público lo prevea, podrá delegar en algún servidor público subordinado a éste su participación mediante escrito dirigido al Órgano Colegiado con copia a esta Dirección General de Fortalecimiento Institucional.

Décimo. Los integrantes del Subcomité se abstendrán de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que puede resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

Asimismo, se obligan a guardar el debido secreto y diligencia profesional sobre la información, así como de las actuaciones realizadas por la Dependencia o Entidad de su adscripción; tampoco podrán utilizar la información en beneficio propio o de intereses ajenos, un año después de que concluya su intervención en el Órgano Colegiado, o su gestión en la Dependencia o Entidad.

[Handwritten signatures and stamps in blue ink]



Décimo Primero. Los Órganos Internos de Control vigilarán que las sesiones se lleven a cabo en las fechas y horas establecidas de conformidad al calendario de sesiones autorizado en la primera sesión ordinaria, no obstante cuando las necesidades del servicio lo requiera, las sesiones de subcomité podrán ser canceladas o reprogramadas en los términos previstos en su Manual de Subcomité; sin embargo, éstas deberán de ser notificadas a los integrantes del Órgano Colegiado en tiempo y forma, mediante oficio el cual deberá de exponer la justificación de la cancelación o reprogramación; en este sentido, se refiere a una cancelación a la sesión que no se llevará a cabo por caso fortuito o fuerza mayor por lo que el número de sesión correspondiente ya no podrá ser utilizado para la siguiente sesión del mismo carácter (*ordinaria o extraordinaria*); para el caso de las reprogramaciones, se tratará de las sesiones que previamente ya estaban calendarizadas y estas no puedan llevarse a cabo en la fecha ya establecida, por lo que al momento de notificar dicha reprogramación deberá de informar de la nueva fecha en la cual se llevará a cabo la sesión.

Décimo Segundo. Que la participación de los Órganos Internos de Control en las sesiones de subcomité podrán ejercerla de manera presencial o virtual, a través de las herramientas tecnológicas que para el caso se establezcan, legitimando la reunión con la asistencia virtual del Titular y/o Encargado del Órgano Interno de Control, debiendo constar por escrito los acuerdos que se generen en las reuniones que al efecto se lleven a cabo, cumpliendo todos los elementos de validez previstos en la normatividad aplicable. Por lo anterior, se recomienda promover en los subcomités de su adscripción que, en las sesiones virtuales los integrantes cuenten con cámara y micrófono abierto durante toda la sesión, con la finalidad de no limitar la participación de los integrantes y otorgar su derecho a voz y voto según corresponda a todos los integrantes; asimismo, se deberá de adjuntar al acta, la impresión de pantalla donde se visualice a los integrantes que conformaron el quorum de dicha sesión.

Décimo Tercero. Que las contrataciones y adquisiciones sometidas a la autorización del Subcomité de Adquisiciones, además de lo ya señalado, se deberá de verificar que los proveedores y/o prestadores de servicios, no se encuentren inhabilitados por las autoridades competentes tanto en el ámbito federal como en el estatal, con el fin de abstenerse de recibir propuestas o celebrar contratos.

Décimo Cuarto. En los Subcomités de Adquisiciones únicamente atenderá lo relativo a las funciones que le atribuye las Leyes de Adquisiciones tanto federal como estatal, sin irrumpir



el ámbito de competencia de los Comités de Obras Públicas o los procedimientos de contratación de Servicios Profesionales con recurso estatal.

Por último, no omito mencionar que, los numerales arriba indicados, tienen la finalidad de fortalecer el funcionamiento de los Subcomités de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal y procurar en todo momento que las actividades y operaciones en materia de contrataciones gubernamentales se realicen en condiciones de legalidad, transparencia, imparcialidad y eficiencia, lo anterior, **no limitan en ningún sentido el actuar de los Órganos Internos de Control de acuerdo a las atribuciones otorgadas por las disposiciones normativas en la materia.**

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Vidal Jiménez Valdivieso

Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en El Colegio de Veracruz.

C. p. Dr. Ramón Santos Navarro. - Contralor General del Estado de Veracruz. - Para su Superior Conocimiento

Archivo: Minutario
VIV/2024/Jan



OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC/0051/01/2025

Asunto: Actividad 3.20.0 PGT 2025

Contratación de Servicios Profesionales

Xalapa, Veracruz a 13 de enero de 2025

1 de 2

**Titulares y/o Encargados(as) de las
Direcciones de Administración y Finanzas,
Subdirecciones Administrativas y equivalentes, y
Presidentes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos,
Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la
Administración Pública Estatal**

Con At'n a Titulares de Direcciones de Administración
y Finanzas, Subdirecciones Administrativas y Equivalentes.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 segundo párrafo del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz; 5 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1,3,5 facción VI, inciso d), 35, 36 facción XIII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado y 34 fracción XXVIII del Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones al Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás ordenamientos jurídicos aplicables; y en seguimiento a la **Actividad 3.20.0** denominada "**Verificar la Contratación de Servicios Profesionales por parte del Ente**" del Programa General de Trabajo (PGT) 2025 autorizado al Órgano Interno de Control (OIC) con el Oficio N° **CGE/DGF/SSA/4933/12/2024**; al respecto, las solicitudes tendrán que cumplir con los supuestos y/o requisitos establecidos en la normatividad en la materia, por lo que deberán remitir el Dictamen de Justificación; adjuntando DSP y RPAI, investigación de mercado realizada por el Ente que incluya las condiciones comerciales y las especificaciones del servicio, el proveedor propuesto que cuente con régimen vigente en el Padrón de Proveedores de la SEFIPLAN y que su giro comercial sea acorde al servicio a contratar.

Por otra parte, dentro de los primeros 3 días hábiles siguientes al termino de cada mes deberán remitir al Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológicas, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en El Colegio de Veracruz, el formato denominado "**Reporte de la Contratación de Servicios Profesionales**" debidamente requisitado conforme al



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials like 'C', 'A', 'B']



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

CGE
CONTRALORIA
GENERAL DEL ESTADO

OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC//01/2025

Asunto: Actividad 3.20.0 PGT 2025

Xalapa, Veracruz a 13 de enero de 2025

2 de 2

instructivo que se adjunta a la presente; a los correos electrónicos gruiz@cgever.gob.mx y oic_ituc@cgever.gob.mx, con el fin de que, este OIC a mi cargo realice la verificación correspondiente.

Asimismo, en el caso de no generar información, atender el numeral VII de las Normas Generales del Instructivo.

Además, me permito solicitar, tenga a bien designar a una persona Servidora Pública, quien será responsable de requisitar el formato de acuerdo al Instructivo, una vez que cuente con la determinación por parte de la Contraloría General y la Secretaría de Finanzas y Planeación.

Con respecto, a la persona Servidora Pública responsable, deberán proporcionar el nombre, puesto, correo electrónico y número telefónico, a los correos electrónicos mencionados anteriormente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Vidal Jiménez Valdivieso

Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en El Colegio de Veracruz.

C.c.p. Dr. Raimon Santos Navarro. - Contralor General del Estado de Veracruz. - Para su Superior Conocimiento

Archi/minutario
VJV/018/apl



3.20.0 REPORTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INSTRUCTIVO

- Objetivo:** Informar mensualmente los servicios profesionales contratados por los entes públicos, los cuales deberán cumplir con los diversos requisitos normativos.
- Fundamento:** Artículos 15, 16 y 39 Fracción VI de los Lineamientos Generales de Austeridad y Contención del Gasto para el Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave.
Artículo 58 Decreto número 713 de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, para el Ejercicio Fiscal 2024.

Normas Generales

- I. Deberá de elaborarse en letra Mayúscula, tipo Verdana, número 10.
- II. Deberán enviar a los correos electrónico: pic_ituc@cgever.gob.mx y lalvarez@cgever.gob.mx, el oficio de entrega de la actividad dirigido al Titular del OIC en el ITUC (escaneado en formato PDF a color y firmado con tinta azul), el reporte con firmas originales (escaneado en formato PDF a color y firmado con tinta azul) y en formato Excel, **dentro de los primeros tres días hábiles siguientes al término de cada mes.**
- III. El reporte deberá cumplir con lo señalado en este instructivo, en caso contrario se considerará como actividad no entregada.
- IV. Por lo que respecta a los gastos relativos a la organización de ceremonias oficiales, representación oficial, congresos o convenciones sólo se informarán los que se contraten de manera integral.
- V. En caso de que genere documento soporte deberá adjuntarse al correo electrónico.
- VI. No deberá modificar el formato del reporte ni combinar celdas, columnas o filas.
- VII. En Caso de no generarse información durante el mes que se reporta, deberá señalar en el oficio que no hubo movimientos, adjuntando el reporte con la leyenda "Sin movimientos".

Instrucciones de Llenado

Dependencia/Entidad: Corresponde a la dependencia que está concentrando la información de este formato, **deberá especificar "Contraloría General"**

Área (s): Se refiere al nombre del Órgano Interno de Control que está llenando el formato

3.20.0 REPORTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

I N S T R U C T I V O

Año: Corresponde al año que está concentrando la información de este formato, por lo que siempre quedará establecida la del "2024".

Fecha de Elaboración: Fecha en la que se elabora el formato. (Se establecerá en formato día/mes/año)

1. Señalar el nombre de la Dependencia y/o Entidad que reporta la contratación del servicio profesional.
2. Indicar el mes que se está reportando.
3. Se deberá transcribir la descripción de la contratación que señala el contrato.
4. Elegir el tipo de servicio profesional de que se trate.
5. Anotar si cuenta con Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) emitido por la SEFIPLAN. (Si/No)
6. Indicar el número de partida que será afectada de acuerdo con el DSP correspondiente.
7. Indicar el importe del presupuesto autorizado para llevar a cabo la contratación del servicio y que se señala en el dictamen de suficiencia presupuestal (DSP).
8. Señalar el origen del recurso, ya sea Federal, Estatal o Propio.
9. Nombre de la persona física o moral con la que se realiza la contratación.
10. Seleccionar el origen de la persona física o moral con la que se realiza la contratación (Veracruzano o foráneo)
11. Se refiere al Dictamen de Justificación emitido por el área contratante y/o usuaria, el cual se encuentre debidamente fundamentado y motivado, cumpliendo con los requisitos normativos de acuerdo al tipo del servicio profesional a contratar. Dicho documento deberá de estar firmado.
12. Señalar la fecha de emisión del Dictamen de Justificación.
13. Transcribir el fundamento legal que se indique en el dictamen de justificación para la contratación del Servicio Profesional, exclusivamente los artículos relativos al Servicio Profesional.
14. Se refiere al contrato celebrado entre el Ente Público y el prestador de los Servicios Profesionales contratado.
15. Señalar el número de contrato asignado por el ente público.
16. Señalar la fecha de emisión del Contrato.
17. Señalar el monto total adjudicado en moneda nacional. (con impuestos)
18. Señalar la fecha de inicio de la prestación del servicio profesional indicada en el contrato; en caso de ser plazo, se deberá de cuantificar el plazo establecido e indicar la fecha.

3.20.0 REPORTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INSTRUCTIVO

19. Señalar la fecha de conclusión de la prestación del servicio profesional indicada en el contrato; en caso de ser plazo, se deberá de cuantificar el plazo establecido e indicar la fecha.
20. Mencionar la determinación emitida por el OIC, ya sea positiva o negativa, la cual deberá ser acorde a lo indicado por la normatividad en la materia. Por ejemplo: Autoriza, Valida, Visto Bueno, Procede, Revisa, así como sus negativas.
21. Mencionar el Oficio mediante el cual el OIC o la CGE emite su determinación positiva.
22. Mencionar el Oficio mediante el cual la SEFIPLAN emite su determinación positiva.
23. Mencionar los comentarios u observaciones que considere necesarios.
24. Nombre, Firma y Puesto del Servidor Público adscrito al Ente que elaboró el reporte.
25. Nombre, Firma y Puesto del Servidor Público adscrito al Ente que supervisó el reporte.
26. Nombre y firma del Titular o en su caso Encargado al Ente que autorizó el reporte.

A collection of handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top, several smaller signatures, and the letters 'A', 'B', and 'C' written vertically on the right side.

3.20.0 VERIFICAR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR PARTE DEL ENTE
REPORTE DE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

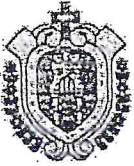
| | | |
|---|---|-----------------------|
| Dependencia/Entidad: | Tributoría General | |
| Área (3): | Origen Interno de Control en | |
| Objetivo/Estrategia/Proyecto/Línea de acción: | Informar la contratación de servicios profesionales que realice el Ent. | |
| Año: | 2025 | Fecha de elaboración: |

Ente: (1)
 País que reporta: (2)

| Concepto del Servicio Profesional (3) | Tipo de Servicio profesional (4) | USJ (5) | N.º. partidas presupuestales (6) | Presupuesto asignado (7) | Origen del recurso (8) | Número del Prestador de Servicios Profesionales (9) | Origen del Profesional de Servicio (10) | Dictamen de Justificación (11) | | | Fecha de Dictamen (12) | Fundamento Legal (13) | Número Contrato (15) | Fecha de Inicio (14) | | OT Autorización OIC/OCF (21) | CI Autorización SEP/PLAN (22) | Comentarios (23) | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|---------|----------------------------------|--------------------------|------------------------|---|---|--------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------|--|--|
| | | | | | | | | Fecha de Inicio (16) | Fecha de Término (17) | Moneda Adjudicada (18) | | | | Fecha de Inicio (19) | Fecha de Término (20) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Elaboró (24) _____ **Supervisé (25)** _____ **Autorizó (26)** _____
 (Nombre completo) (Nombre completo) (Nombre completo)
 (Puesto) (Puesto) (Título del Órgano Inmediato de Control en





**Titulares y/o Encargados(as) de las
Direcciones de Administración y Finanzas,
Subdirecciones Administrativas y equivalentes, y
Presidentes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos,
Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la
Administración Pública Estatal**

De los Institutos Tecnológicos Superiores, Universidades Tecnológicas,
Universidad Politécnica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz
Y de El Colegio de Veracruz.

Presente

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 segundo párrafo del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz; 5 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1,3,5 fracción VI, inciso d), 35, 36 fracción XIII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado y 34 fracción XXVIII del Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones al Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás ordenamientos jurídicos aplicables, respecto al cumplimiento de las disposiciones relativas a la organización, integración y funcionamiento de los Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles de la Administración Pública Estatal.

Por medio del presente, se remite **Calendario de Sesiones de Subcomité de Adquisiciones para el Ejercicio Fiscal 2025**, el cual se implementó con base al Calendario Oficial 2025 "*días inhábiles para el personal al Servicio del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz*"; en ese sentido hacerlo efectivo en la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz.

[Firmas manuscritas]





OIC-ITUC

Oficio Circular No. CGE/OIC-ITUC/0024/01/2025

Asunto: Calendario de Sesiones de Subcomité de

Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2025

Xalapa, Veracruz a 09 de enero de 2025

2 de 2

Asimismo, de acuerdo a lo antes mencionado se adjunta dicho calendario, como **(Anexo 1)**. Él se envió mediante correo electrónico Institucional

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Vidal Jiménez Valdivieso

Titular del Órgano Interno de Control en las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y en El Colegio de Veracruz.

C.c.p. Dr. Ramón Santos Navarro. - Contralor General del Estado de Veracruz. - Para su Superior Conocimiento

Archivo/minutarías
VJV/CGE/anj



Calendario de Sesiones de Subcomité para el ejercicio 2025

| Instituto/Universidad | Enero | | Febrero | | Marzo | | Abril | | Mayo | | Junio | | Julio | | Agosto | | Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|----------------------------|-------|-------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|------------|-------|---------|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora |
| ITS Acayucan | 22 | 10:00 | 19 | 10:00 | 20 | 10:00 | 21 | 10:00 | 21 | 10:00 | 17 | 10:00 | 3 | 10:00 | 20 | 10:00 | 19 | 10:00 | 22 | 10:00 | 19 | 10:00 | 4 | 10:00 |
| ITS Álamo Temapache | 22 | 11:30 | 19 | 11:30 | 20 | 11:30 | 21 | 11:30 | 21 | 11:30 | 17 | 11:30 | 3 | 11:30 | 20 | 11:30 | 19 | 11:30 | 22 | 11:30 | 19 | 11:30 | 4 | 11:30 |
| ITS Alvarado | 22 | 13:00 | 19 | 13:00 | 20 | 13:00 | 21 | 13:00 | 21 | 13:00 | 17 | 13:00 | 3 | 13:00 | 20 | 13:00 | 19 | 13:00 | 22 | 13:00 | 19 | 13:00 | 4 | 13:00 |
| ITS Chicontepic | 22 | 16:30 | 19 | 16:30 | 20 | 16:30 | 21 | 16:30 | 21 | 16:30 | 17 | 16:30 | 3 | 16:30 | 20 | 16:30 | 19 | 16:30 | 22 | 16:30 | 19 | 16:30 | 4 | 16:30 |
| ITS Coatzacoalcos | 23 | 10:00 | 20 | 10:00 | 21 | 10:00 | 22 | 10:00 | 22 | 10:00 | 18 | 10:00 | 4 | 10:00 | 21 | 10:00 | 22 | 10:00 | 23 | 10:00 | 20 | 10:00 | 5 | 10:00 |
| ITS Cosamaloapan | 23 | 11:30 | 20 | 11:30 | 21 | 11:30 | 22 | 11:30 | 22 | 11:30 | 18 | 11:30 | 4 | 11:30 | 21 | 11:30 | 22 | 11:30 | 23 | 11:30 | 20 | 11:30 | 5 | 11:30 |
| ITS Huatusco | 23 | 13:00 | 20 | 13:00 | 21 | 13:00 | 22 | 13:00 | 22 | 13:00 | 18 | 13:00 | 4 | 13:00 | 21 | 13:00 | 22 | 13:00 | 23 | 13:00 | 20 | 13:00 | 5 | 13:00 |
| ITS Jesús Carranza | 23 | 16:30 | 20 | 16:30 | 21 | 16:30 | 22 | 16:30 | 22 | 16:30 | 18 | 16:30 | 4 | 16:30 | 21 | 16:30 | 22 | 16:30 | 23 | 16:30 | 20 | 16:30 | 5 | 16:30 |
| ITS Juan Rodríguez Clara | 24 | 10:00 | 21 | 10:00 | 24 | 10:00 | 23 | 10:00 | 23 | 10:00 | 19 | 10:00 | 7 | 10:00 | 22 | 10:00 | 23 | 10:00 | 24 | 10:00 | 21 | 10:00 | 8 | 10:00 |
| ITS Las Chooapas | 24 | 11:30 | 21 | 11:30 | 24 | 11:30 | 23 | 11:30 | 23 | 11:30 | 19 | 11:30 | 7 | 11:30 | 22 | 11:30 | 23 | 11:30 | 24 | 11:30 | 21 | 11:30 | 8 | 11:30 |
| ITS Martínez de la Torre | 24 | 13:00 | 21 | 13:00 | 24 | 13:00 | 23 | 13:00 | 23 | 13:00 | 19 | 13:00 | 7 | 13:00 | 22 | 13:00 | 23 | 13:00 | 24 | 13:00 | 21 | 13:00 | 8 | 13:00 |
| ITS Martínez de la Torre | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 24 | 16:30 | 23 | 16:30 | 23 | 16:30 | 19 | 16:30 | 7 | 16:30 | 22 | 16:30 | 23 | 16:30 | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 8 | 16:30 |
| ITS Misantla | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 24 | 16:30 | 23 | 16:30 | 23 | 16:30 | 19 | 16:30 | 7 | 16:30 | 22 | 16:30 | 23 | 16:30 | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 8 | 16:30 |
| ITS Naranjos | 27 | 10:00 | 24 | 10:00 | 25 | 10:00 | 24 | 10:00 | 24 | 10:00 | 20 | 10:00 | 8 | 10:00 | 25 | 10:00 | 24 | 10:00 | 27 | 10:00 | 24 | 10:00 | 9 | 10:00 |
| ITS Pánuco | 27 | 11:30 | 24 | 11:30 | 25 | 11:30 | 24 | 11:30 | 24 | 11:30 | 20 | 11:30 | 8 | 11:30 | 25 | 11:30 | 24 | 11:30 | 27 | 11:30 | 24 | 11:30 | 9 | 11:30 |
| ITS Perote | 27 | 13:00 | 24 | 13:00 | 25 | 13:00 | 24 | 13:00 | 24 | 13:00 | 20 | 13:00 | 8 | 13:00 | 25 | 13:00 | 24 | 13:00 | 27 | 13:00 | 24 | 13:00 | 9 | 13:00 |
| ITS Poza Rica | 27 | 16:30 | 24 | 16:30 | 25 | 16:30 | 24 | 16:30 | 24 | 16:30 | 20 | 16:30 | 8 | 16:30 | 25 | 16:30 | 24 | 16:30 | 27 | 16:30 | 24 | 16:30 | 9 | 16:30 |
| ITS San Andrés Tuxtla | 28 | 10:00 | 25 | 10:00 | 26 | 10:00 | 25 | 10:00 | 25 | 10:00 | 23 | 10:00 | 9 | 10:00 | 26 | 10:00 | 25 | 10:00 | 28 | 10:00 | 25 | 10:00 | 10 | 10:00 |
| ITS Tantoyuca | 28 | 11:30 | 25 | 11:30 | 26 | 11:30 | 25 | 11:30 | 25 | 11:30 | 23 | 11:30 | 9 | 11:30 | 26 | 11:30 | 25 | 11:30 | 28 | 11:30 | 25 | 11:30 | 10 | 11:30 |
| ITS Tierra Blanca | 28 | 13:00 | 25 | 13:00 | 26 | 13:00 | 25 | 13:00 | 25 | 13:00 | 23 | 13:00 | 9 | 13:00 | 26 | 13:00 | 25 | 13:00 | 28 | 13:00 | 25 | 13:00 | 10 | 13:00 |
| ITS Xalapa | 28 | 16:30 | 26 | 16:30 | 26 | 16:30 | 25 | 16:30 | 25 | 16:30 | 23 | 16:30 | 9 | 16:30 | 26 | 16:30 | 25 | 16:30 | 28 | 16:30 | 25 | 16:30 | 10 | 16:30 |
| ITS Zongolica | 29 | 10:00 | 26 | 10:00 | 27 | 10:00 | 26 | 10:00 | 26 | 10:00 | 24 | 10:00 | 10 | 10:00 | 27 | 10:00 | 26 | 10:00 | 29 | 10:00 | 26 | 10:00 | 11 | 10:00 |
| UT Gutiérrez Zaque | 29 | 11:30 | 26 | 11:30 | 27 | 11:30 | 26 | 11:30 | 26 | 11:30 | 24 | 11:30 | 10 | 11:30 | 27 | 11:30 | 26 | 11:30 | 29 | 11:30 | 26 | 11:30 | 11 | 11:30 |
| UT Centro de Veracruz | 29 | 13:00 | 26 | 13:00 | 27 | 13:00 | 26 | 13:00 | 26 | 13:00 | 24 | 13:00 | 10 | 13:00 | 27 | 13:00 | 26 | 13:00 | 29 | 13:00 | 26 | 13:00 | 11 | 13:00 |
| UT Sureste de Veracruz | 29 | 16:00 | 26 | 16:00 | 27 | 16:00 | 26 | 16:00 | 26 | 16:00 | 24 | 16:00 | 10 | 16:00 | 27 | 16:00 | 26 | 16:00 | 30 | 16:00 | 26 | 16:00 | 11 | 16:00 |
| U. Politécnica de Huatusco | 30 | 16:30 | 27 | 16:30 | 28 | 16:30 | 27 | 16:30 | 27 | 16:30 | 25 | 16:30 | 11 | 16:30 | 28 | 16:30 | 27 | 16:30 | 30 | 16:30 | 27 | 16:30 | 12 | 16:30 |
| UPAV | 30 | 10:00 | 27 | 10:00 | 28 | 10:00 | 27 | 10:00 | 27 | 10:00 | 25 | 10:00 | 11 | 10:00 | 28 | 10:00 | 27 | 10:00 | 30 | 10:00 | 27 | 10:00 | 12 | 10:00 |
| COLVER | 30 | 11:30 | 27 | 11:30 | 28 | 11:30 | 27 | 11:30 | 27 | 11:30 | 25 | 11:30 | 11 | 11:30 | 28 | 11:30 | 27 | 11:30 | 30 | 11:30 | 27 | 11:30 | 12 | 11:30 |



VERACRUZ
POR AMOR A

Calle Ejército de la Llave #105 Colonia Salud, C.P. 91055, Xalapa, Veracruz.
Tel: 229 819 45-00 Ext. 3703, 3705, 3755, 3742 www.veracruz.gob.mx/contacto

Calendario de Sesiones de Subcomité para el ejercicio 2025

| Institución/Interesados | Enero | | Febrero | | Marzo | | Abril | | Mayo | | Junio | | Julio | | Agosto | | Septiembre | | Octubre | | Noviembre | | Diciembre | |
|-----------------------------|-------|-------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|------------|-------|---------|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora | Día | Hora |
| ITS Acapulco | 22 | 10:00 | 19 | 10:00 | 20 | 10:00 | 21 | 10:00 | 21 | 10:00 | 17 | 10:00 | 3 | 10:00 | 20 | 10:00 | 19 | 10:00 | 22 | 10:00 | 19 | 10:00 | 4 | 10:00 |
| ITS Alamo Temapache | 22 | 11:30 | 19 | 11:30 | 20 | 11:30 | 21 | 11:30 | 21 | 11:30 | 17 | 11:30 | 3 | 11:30 | 20 | 11:30 | 19 | 11:30 | 22 | 11:30 | 19 | 11:30 | 4 | 11:30 |
| ITS Alvarado | 22 | 13:00 | 19 | 13:00 | 20 | 13:00 | 21 | 13:00 | 21 | 13:00 | 17 | 13:00 | 3 | 13:00 | 20 | 13:00 | 19 | 13:00 | 22 | 13:00 | 19 | 13:00 | 4 | 13:00 |
| ITS Chilcatépec | 22 | 16:30 | 19 | 16:30 | 20 | 16:30 | 21 | 16:30 | 21 | 16:30 | 17 | 16:30 | 3 | 16:30 | 20 | 16:30 | 19 | 16:30 | 22 | 16:30 | 19 | 16:30 | 4 | 16:30 |
| ITS Centla | 23 | 10:00 | 20 | 10:00 | 21 | 10:00 | 22 | 10:00 | 22 | 10:00 | 18 | 10:00 | 4 | 10:00 | 21 | 10:00 | 20 | 10:00 | 23 | 10:00 | 20 | 10:00 | 5 | 10:00 |
| ITS Cosamaloapan | 23 | 11:30 | 20 | 11:30 | 21 | 11:30 | 22 | 11:30 | 22 | 11:30 | 18 | 11:30 | 4 | 11:30 | 21 | 11:30 | 20 | 11:30 | 23 | 11:30 | 20 | 11:30 | 5 | 11:30 |
| ITS Huatusco | 23 | 13:00 | 20 | 13:00 | 21 | 13:00 | 22 | 13:00 | 22 | 13:00 | 18 | 13:00 | 4 | 13:00 | 21 | 13:00 | 20 | 13:00 | 23 | 13:00 | 20 | 13:00 | 5 | 13:00 |
| ITS Jesús Carranza | 23 | 16:30 | 20 | 16:30 | 21 | 16:30 | 22 | 16:30 | 22 | 16:30 | 18 | 16:30 | 4 | 16:30 | 21 | 16:30 | 20 | 16:30 | 23 | 16:30 | 20 | 16:30 | 5 | 16:30 |
| ITS Jesús Rodríguez Clara | 24 | 10:00 | 21 | 10:00 | 24 | 10:00 | 23 | 10:00 | 23 | 10:00 | 19 | 10:00 | 7 | 10:00 | 22 | 10:00 | 21 | 10:00 | 24 | 10:00 | 21 | 10:00 | 6 | 10:00 |
| ITS Las Choapas | 24 | 11:30 | 21 | 11:30 | 24 | 11:30 | 23 | 11:30 | 23 | 11:30 | 19 | 11:30 | 7 | 11:30 | 22 | 11:30 | 21 | 11:30 | 24 | 11:30 | 21 | 11:30 | 6 | 11:30 |
| ITS Martínez de la Torre | 24 | 13:00 | 21 | 13:00 | 24 | 13:00 | 23 | 13:00 | 23 | 13:00 | 19 | 13:00 | 7 | 13:00 | 22 | 13:00 | 21 | 13:00 | 24 | 13:00 | 21 | 13:00 | 6 | 13:00 |
| ITS Misantla | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 24 | 16:30 | 23 | 16:30 | 23 | 16:30 | 19 | 16:30 | 7 | 16:30 | 22 | 16:30 | 21 | 16:30 | 24 | 16:30 | 21 | 16:30 | 6 | 16:30 |
| ITS Maratón | 27 | 10:00 | 24 | 10:00 | 25 | 10:00 | 26 | 10:00 | 26 | 10:00 | 20 | 10:00 | 8 | 10:00 | 25 | 10:00 | 24 | 10:00 | 27 | 10:00 | 24 | 10:00 | 9 | 10:00 |
| ITS Pánuco | 27 | 11:30 | 24 | 11:30 | 25 | 11:30 | 26 | 11:30 | 26 | 11:30 | 20 | 11:30 | 8 | 11:30 | 25 | 11:30 | 24 | 11:30 | 27 | 11:30 | 24 | 11:30 | 9 | 11:30 |
| ITS Perote | 27 | 13:00 | 24 | 13:00 | 25 | 13:00 | 26 | 13:00 | 26 | 13:00 | 20 | 13:00 | 8 | 13:00 | 25 | 13:00 | 24 | 13:00 | 27 | 13:00 | 24 | 13:00 | 9 | 13:00 |
| ITS Poza Rica | 27 | 16:30 | 24 | 16:30 | 25 | 16:30 | 26 | 16:30 | 26 | 16:30 | 20 | 16:30 | 8 | 16:30 | 25 | 16:30 | 24 | 16:30 | 27 | 16:30 | 24 | 16:30 | 9 | 16:30 |
| ITS San Andrés Tuxtla | 28 | 10:00 | 25 | 10:00 | 28 | 10:00 | 27 | 10:00 | 27 | 10:00 | 21 | 10:00 | 9 | 10:00 | 26 | 10:00 | 25 | 10:00 | 28 | 10:00 | 25 | 10:00 | 10 | 10:00 |
| ITS Yanga | 28 | 11:30 | 25 | 11:30 | 28 | 11:30 | 27 | 11:30 | 27 | 11:30 | 21 | 11:30 | 9 | 11:30 | 26 | 11:30 | 25 | 11:30 | 28 | 11:30 | 25 | 11:30 | 10 | 11:30 |
| ITS Tierra Blanca | 28 | 13:00 | 25 | 13:00 | 28 | 13:00 | 27 | 13:00 | 27 | 13:00 | 21 | 13:00 | 9 | 13:00 | 26 | 13:00 | 25 | 13:00 | 28 | 13:00 | 25 | 13:00 | 10 | 13:00 |
| ITS Xalapa | 28 | 16:30 | 25 | 16:30 | 28 | 16:30 | 27 | 16:30 | 27 | 16:30 | 21 | 16:30 | 9 | 16:30 | 26 | 16:30 | 25 | 16:30 | 28 | 16:30 | 25 | 16:30 | 10 | 16:30 |
| ITS Zongolica | 29 | 10:00 | 26 | 10:00 | 29 | 10:00 | 28 | 10:00 | 28 | 10:00 | 24 | 10:00 | 10 | 10:00 | 27 | 10:00 | 26 | 10:00 | 29 | 10:00 | 26 | 10:00 | 11 | 10:00 |
| UT Gutiérrez Zamata | 29 | 11:30 | 26 | 11:30 | 29 | 11:30 | 28 | 11:30 | 28 | 11:30 | 24 | 11:30 | 10 | 11:30 | 27 | 11:30 | 26 | 11:30 | 29 | 11:30 | 26 | 11:30 | 11 | 11:30 |
| UT Centro de Veracruz | 29 | 13:00 | 26 | 13:00 | 29 | 13:00 | 28 | 13:00 | 28 | 13:00 | 24 | 13:00 | 10 | 13:00 | 27 | 13:00 | 26 | 13:00 | 29 | 13:00 | 26 | 13:00 | 11 | 13:00 |
| UT Suresite de Veracruz | 29 | 16:30 | 26 | 16:30 | 29 | 16:30 | 28 | 16:30 | 28 | 16:30 | 24 | 16:30 | 10 | 16:30 | 27 | 16:30 | 26 | 16:30 | 29 | 16:30 | 26 | 16:30 | 11 | 16:30 |
| ILP Politécnica de Huatusco | 30 | 10:00 | 27 | 10:00 | 30 | 10:00 | 29 | 10:00 | 29 | 10:00 | 25 | 10:00 | 11 | 10:00 | 28 | 10:00 | 27 | 10:00 | 30 | 10:00 | 27 | 10:00 | 12 | 10:00 |
| UPAY | 30 | 11:30 | 27 | 11:30 | 30 | 11:30 | 29 | 11:30 | 29 | 11:30 | 25 | 11:30 | 11 | 11:30 | 28 | 11:30 | 27 | 11:30 | 30 | 11:30 | 27 | 11:30 | 12 | 11:30 |
| CON VER | 30 | 13:00 | 27 | 13:00 | 30 | 13:00 | 29 | 13:00 | 29 | 13:00 | 25 | 13:00 | 11 | 13:00 | 28 | 13:00 | 27 | 13:00 | 30 | 13:00 | 27 | 13:00 | 12 | 13:00 |

(ANEXO 1)

CGE
CENTRAL DEL ESTADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
2024 - 2030



Handwritten signatures and initials in blue ink.



GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ 2024 - 2030

SEV

SEMSYS



DET



CONTRALORÍA INTERNA EN LAS I.T.U.C. RECIBIDO 13 ENE 2025

Instituto Tecnológico Superior de Xalapa Subdirección de Servicios Administrativos Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Xalapa, Veracruz, 09/enero/2025 No. de Oficio ITSX/SSA/004/2025

ASUNTO: Reporte adquisiciones diciembre 2024

INGENIERO VIDAL JIMÉNEZ VALDIVIESO ENCARGADO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DE VERACRUZ Y EL COLEGIO DE VERACRUZ PRESENTE

Con Fundamento en los artículos 3 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 295,296 y 299 fracciones II, III y IV del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 6, 30, 33 y 36 fracciones V y XIII del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz y 34 fracción XXVIII del Decreto por el que se forman, adicionan y derogan diversas disposiciones al Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado de Veracruz publicado en Gaceta Oficial de Órgano del Gobierno del estado de Ignacio de Llave, número extraordinario 364, Tomo I de fecha 13 de septiembre de 2022, con la finalidad de facilitar el reporte de adquisiciones de bienes y servicios llevadas a cabo por los entes públicos durante el ejercicio 2024, en cumplimiento a lo contenido en el oficio circular número CGE/OIC-ITUC/0075/01/2024, y en alcance al correo electrónico enviado con fecha 7 de enero de la presente anualidad, remito la modificación del número total de operaciones del Anexo 2, así como las capturas de pantalla de los correos electrónicos enviados con los informes de adquisiciones validados correspondientes al periodo del mes de DICIEMBRE de 2024, dichos reportes se enviaron a los correo oic_ituc@cgever.gob.mx y gruit@cgever.gob.mx.

Sin otro particular le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE Excelencia en Educación Tecnológica®

Handwritten signature of Anel Retama Jácome

ANEL RETAMA JÁCOME ENCARGADA DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA

C.c.p. Ing. Verónica Vianey Octpa Morán - Encargada de la Dirección General - Para conocimiento

Archivo EMM/yars



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

RECIBIDO 15 ENE 2025 11:44 OFIC Instituto Tecnológico Superior de Xalapa DIRECCIÓN



FOR AMOR A VERACRUZ

Handwritten signatures and initials in blue ink

Departamento de Recursos Materiales

Para: oic_itruc@cgever.gob.mx; gruziz@cgever.gob.mx Mar 07/01/2025 15:15

CC: Eduardo Reyes Morán; Anel Retama Jácome

ANEXO 2 DICIEMBRE 2024.pdf 515 KB

Mostrar los datos adjuntos (595 KB) Guardar todo en OneDrive - ITRU-edu.mx

Descargar todo

Envío por este medio el Formato de Reporte de Adquisiciones de Bienes y Servicios (Anexo 2) por parte del Instituto Tecnológico Superior de Xalapa.

Cualquier duda o aclaración, quedo a la orden.

Responder Reenviar Responder a todos

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO
3.24.0 REPORTE DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA

Anexo 2

| (A) Tipo de Licitación | (C) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSF) | (E) Tipo de Contrato | (F) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAC) | (G) Presupuesto Autorizado | (H) Estado de Adjudicación | (I) Total Monto Adjudicado | (J) Fondo o Proceso | (K) No. de Ejección o Proceso | (L) Empresa Adjudicada | (M) Registro Federal de Contribuyentes (RFC) | (N) Empresa Sancionada | (O) Origen de la Empresa | | (P) Bien / Servicio |
|------------------------|--|----------------------|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------------|---------|---------------------|
| | | | | | | | | | | | | Municipio | Estados | |
| | | | | | | \$0.00 | | | | | | | | |
| (S) Total | | | | | | | | | | | | | | \$0.00 |

| (A-1) Tipo de Contratación | (E) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSF) | (F) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAC) | (G) Presupuesto Autorizado | (H) Total Monto Adjudicado | (I) Fondo o Proceso | (J) No. de Ejección o Proceso | (K) Empresa Adjudicada | (L) Registro Federal de Contribuyentes (RFC) | (M) Empresa Sancionada | (N) Origen de la Empresa | | (O) Bien / Servicio |
|----------------------------|--|--|----------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------------|---------|---------------------|
| | | | | | | | | | | Municipio | Estados | |
| | | | | \$0.00 | | | | | | | | |
| (S) Total | | | | | | | | | | | | \$0.00 |

ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY

| (A-2) Acuerdo Subcomité | (E) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSF) | (F) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAC) | (G) Presupuesto Autorizado | (H) Total Monto Adjudicado | (I) Fondo o Proceso | (J) No. de Ejección o Proceso | (K) Empresa Adjudicada | (L) Registro Federal de Contribuyentes (RFC) | (M) Empresa Sancionada | (N) Origen de la Empresa | (O) Bien / Servicio | |
|-------------------------|--|--|----------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------------|---------------------|--------|
| | | | | \$0.00 | | | | | | | | |
| (S) Total | | | | | | | | | | | | \$0.00 |

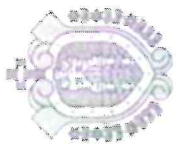
ADJUDICACIONES DIRECTAS POR MONTO

| (A-3) Partida Presupuestal | (E) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSF) | (F) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAC) | (G) Número de Operaciones | (H) Por Monto | | (I) Fondo o Proceso | (J) No. de Ejección o Proceso | (K) Empresa Adjudicada | (L) Registro Federal de Contribuyentes (RFC) | (M) Empresa Sancionada | (N) Origen de la Empresa | | (O) Bien / Servicio |
|-----------------------------------|--|--|---------------------------|---------------|-----------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|------------------------|--------------------------|------|---------------------|
| | | | | (1) Monto | (2) Monto | | | | | | | | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 2 | \$1,054.83 | PROPIO | SRURO JESSY SA DE CV | | GJEO31A0ZIT6 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 1 | \$434.10 | PROPIO | ERVALI COMEX SA DE CV | | GJEO31A0ZIT6 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 6 | \$1,733.76 | PROPIO | ALBERTO FLORES SA DE CV | | GJEO31A0ZIT6 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 1 | \$396.39 | PROPIO | SERVIGAS MUSEO SA DE CV | | SMU120423Q69 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 1 | \$86.51 | PROPIO | CELEGAS SA DE CV | | CEL100428NY5 | NO | VEGA DE ALATORRE | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 2 | \$6,838.36 | PROPIO | CONTRASTA SA DE CV | | CON90511M0 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 2 | \$452.59 | PROPIO | HIPER EARTH | | SHI2110RZ3 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 2 | \$576.84 | PROPIO | LILITH EXPRESS IMPRTO SA DE CV | | DEM00115F9 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| 250001 MATERIALES PARA ACCESORIOS | SSEFD-0127/2024 | 21121004019000/00336CC/7024 | 1 | \$1,340.16 | PROPIO | SANDRA IVETTE COMPAÑIA MORALES | | COM5910719008 | NO | XALAPA | XALAPA | BIEN | |
| (S) Total | | | | | | | | | | | | | \$13,616.15 |

(S) TOTAL MONTO ADJUDICADO PISOS: \$13,616.15

ELABORADO POR: [Firma]
 ENCARGO DEL MANEJO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

AUTORIZADO
 ANEL RETANA JACOBE
 ENCARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



Gobierno del Estado de VERACRUZ 2024 - 2030

SEV

SEMSYS



DET



SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

REPORTES DE ADQUISICIÓN EJERCICIO FISCAL 2024

Microsoft Edge - [URL]

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ

SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

REPORTES DE ADQUISICIÓN EJERCICIO FISCAL 2024

Fracción XXVIII

Reporte de Adquisición Ejercicio Fiscal 2024

| Orden | Descripción | Cantidad | Valor Unitario | Valor Total |
|-------|-------------|----------|----------------|-------------|
| 1 | ... | ... | ... | ... |
| 2 | ... | ... | ... | ... |
| 3 | ... | ... | ... | ... |
| 4 | ... | ... | ... | ... |
| 5 | ... | ... | ... | ... |
| 6 | ... | ... | ... | ... |
| 7 | ... | ... | ... | ... |
| 8 | ... | ... | ... | ... |
| 9 | ... | ... | ... | ... |
| 10 | ... | ... | ... | ... |
| 11 | ... | ... | ... | ... |
| 12 | ... | ... | ... | ... |
| 13 | ... | ... | ... | ... |
| 14 | ... | ... | ... | ... |
| 15 | ... | ... | ... | ... |
| 16 | ... | ... | ... | ... |
| 17 | ... | ... | ... | ... |
| 18 | ... | ... | ... | ... |
| 19 | ... | ... | ... | ... |
| 20 | ... | ... | ... | ... |

[Firma]

[Firma]

[Firma]

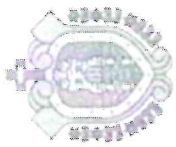
[Firma]

[Firma]

[Firma]



POR AMOR A VERACRUZ



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

SEV

SEMSYS



DET



"Concentrado de las Contrataciones Gubernamentales de Bienes y/o Servicios"

ENTIDAD: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE XALAPA.

PERIODO: DEL 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | No. OPERACIONES | MONTO ADJUDICADO |
|---|-----------------|------------------------|
| Licitaciones Públicas Internacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Nacionales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Públicas Estatales | 0 | \$ - |
| Licitaciones Simplificadas e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores | 0 | \$ - |
| Prorrogas y Adenda | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas por Excepción de Ley | 0 | \$ - |
| Adjudicaciones Directas Derivadas de Procesos Licitatorios Y/O Partidas desiertas (Art. 58) | 0 | \$ - |
| Adjudicación Directa por Monto | 698 | \$ 6,083,351.17 |
| TOTAL | 698 | \$ 6,083,351.17 |

COMENTARIOS:

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]



POR AMOR A
VERACRUZ